

УТВЕРЖДЕНО

Приказом председателя Комитета
социальной защиты населения
администрации города Прокопьевска

А.А. Алексеева

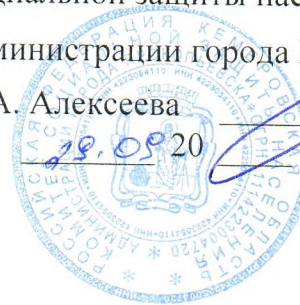
от

28.09.20

г.

№

141



ПОЛОЖЕНИЕ

**о закупке товаров, работ, услуг для нужд муниципального бюджетного
учреждения «Центр социального обслуживания населения»
(МБУ «ЦСОН»)**

г. Прокопьевск
2022 год

Содержание

Основные термины и определения	5
Глава 1. Общие положения	8
Статья 1. Нормативно-правовое регулирование закупочной деятельности	8
Статья 2. Предмет и цели регулирования	9
Статья 3. Область применения	10
Статья 4. Принципы закупочной деятельности	11
Статья 5. Правовые основы осуществления закупок	11
Глава 2. Организация закупочной деятельности	11
Статья 6. Планирование и информационное обеспечение закупок	11
Статья 7. Комиссия по осуществлению закупок	15
Статья 8. Участники закупки	16
Статья 9. Условия допуска к участию и отстранения от участия в закупках	18
Статья 10. Квалификационные требования	20
Статья 11. Специализированная организация	20
Статья 12. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора	20
Глава 3. Способы закупок и условия их применения	25
Статья 13. Способы закупок	25
Статья 14. Условия выбора и применения способов закупок	26
Статья 15. Закупки в электронной форме	26
Статья 16. Антидемпинговые меры при проведении закупок	28
Глава 4. Обеспечение заявки на участие в закупке, обеспечение исполнения договора	29
Статья 17. Обеспечение обязательств, связанных с подачей заявки на участие в закупке	29
Статья 18. Обеспечение обязательств, связанных с исполнением договора	31
Глава 5. Порядок подготовки закупки	32
Статья 19. Полномочия Заказчика при подготовке и проведении закупки	32
Статья 20. Организатор закупки	32
Статья 21. Состав закупки	33
Глава 6. Общие требования к конкурентным закупкам. Требования к извещению о закупке, документации о закупке.	33
Статья 22. Общие требования к содержанию извещения о закупке	33
Статья 23. Общие требования к документации о закупке	34
Статья 24. Порядок предоставления разъяснений положений извещения и документации о закупке, иных разъяснений и порядок внесения изменений в извещение и документацию о закупке	37
Статья 25. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки	38
Статья 26. Особенности предоставления приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами	40
Статья 27. О минимальной доле закупок товаров российского происхождения	43
Статья 28. Основания для признания конкурентных закупок несостоявшимися и последствия	44

Глава 7. Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства (самозанятых)	44
Статья 29. Общие условия закупки у СМСП (самозанятых)	44
Статья 30. Особенности проведения закупок, участниками которых являются только СМСП и самозанятые	45
Статья 31. Особенности проведения закупок с требованием о привлечении субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП (самозанятых)	57
Статья 32. Особенности исполнения договора при закупках у СМСП (самозанятых)	57
Статья 33. Неконкурентные закупки у СМСП (самозанятых)	58
Глава 8. Конкурс в электронной форме. Порядок подготовки и проведения	58
Статья 34. Общие положения проведения конкурса в электронной форме	58
Статья 35. Извещение о проведении конкурса в электронной форме	59
Статья 36. Конкурсная документация	59
Статья 37. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме	60
Статья 38. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме	63
Статья 39. Порядок подачи окончательных предложений о цене договора (переторжка)	64
Статья 40. Порядок рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме	64
Глава 9. Аукцион в электронной форме. Порядок подготовки и проведения аукциона	66
Статья 41. Общие положения проведения аукциона в электронной форме	66
Статья 42. Извещение о проведении аукциона в электронной форме	67
Статья 43. Содержание аукционной документации	67
Статья 44. Порядок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме	67
Статья 45. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме	70
Статья 46. Порядок проведения аукциона в электронной форме	71
Статья 47. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе	72
Статья 48. Последствия признания аукциона в электронной форме несостоявшимся	73
Глава 10. Запрос котировок в электронной форме. Порядок подготовки и проведения запроса котировок в электронной форме	76
Статья 49. Общие положения проведения запроса котировок в электронной форме	76
Статья 50. Требования, предъявляемые к проведению запроса котировок в электронной форме	76
Статья 51. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме	77
Статья 52. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме	79
Статья 53. Последствия признания запроса котировок в электронной форме несостоявшимся	81

Глава 11. Запрос предложений в электронной форме. Порядок подготовки и проведения запроса предложений в электронной форме	81
Статья 54. Общие положения проведения запроса предложений в электронной форме	81
Статья 55. Извещение и документация о проведении запроса предложений	82
Статья 56. Требования, предъявляемые к заявке	82
Статья 57. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе предложений в электронной форме	83
Глава 12. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). Порядок проведения.	85
Статья 58. Общие положения проведения закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)	85
Статья 59. Случаи закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)	86
Глава 13. Заключение договора энергоснабжения с гарантирующим поставщиком.	92
Статья 60. Порядок заключения договора энергоснабжения с гарантирующим поставщиком	92
Глава 14. Заключение, изменение, расторжение, исполнение договора	92
Статья 61. Общие положения заключения договора	92
Статья 62. Рамочный договор	95
Статья 63. Преддоговорные переговоры	96
Статья 64. Исполнение договора	96
Статья 65. Порядок изменения и расторжения договора	99
Статья 66. Реестр договоров	100
Глава 15. Ответность заказчика, ответственность за проведение закупок	101
Статья 67. Ответность заказчика	101
Статья 68. Ответственность за проведение закупок	102
Приложение. Обоснование начальной (максимальной) цены договора	103

Основные термины и определения

Закупка – деятельность Заказчика по выбору поставщика (исполнителя, подрядчика) с целью приобретения у него товаров (работ, услуг), процесс размещения заказа и выбор поставщика (исполнителя, подрядчика) с целью заключения с ним договора для удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности.

Заказчик – юридическое лицо, в интересах и за счет средств которого осуществляется закупка – муниципальное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания населения».

Комиссия по осуществлению закупок – коллегиальный орган, создающийся приказом руководителя Заказчика для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) путем осуществления конкурентных закупок, предусмотренных настоящим Положением с целью заключения договора.

Продукция – товары, работы, услуги.

Товары – любые предметы (материальные объекты). К товарам, в частности, относятся изделия, оборудование, носители энергии и электрическая энергия. В случае если по условиям выбора поставщика происходит закупка товара и сопутствующих услуг (транспортировка, монтаж, наладка и т. п.), процедура рассматривается как направленная на закупку товара при условии, что стоимость таких сопутствующих услуг не превышает стоимости самих товаров.

Работы - любая деятельность, результаты которой имеют материальное выражение и могут быть реализованы для удовлетворения потребностей Заказчика. К работам, в частности, относится деятельность, связанная со строительством, реконструкцией, сносом, ремонтом или обновлением здания, сооружения или объекта, в том числе, подготовка строительной площадки, выемка грунта, возведение, сооружение, монтаж оборудования или материалов, отделочные работы, а также сопутствующие строительные работы, такие, как бурение, геодезические работы, спутниковая съемка, сейсмические исследования и аналогичные работы.

Услуги – любая деятельность, результаты которой не имеют материального выражения, включая консультационные и юридические услуги, ремонт и обслуживание компьютерной, офисной и иной техники и оборудования, создание программного обеспечения и передача прав (лицензий) на его использование, а также предоставление движимого и недвижимого имущества в лизинг или аренду. В целях проведения закупки к услугам относится любой предмет закупки, помимо товаров и работ, в том числе лизинг и аренда.

Документация о закупке или закупочная документация - комплект документов, утверждаемый Заказчиком и содержащий информацию о предмете закупки, порядке и условиях участия в закупке, правилах оформления и подачи заявок поставщиками (исполнителями, подрядчиками), критериях выбора победителя, об условиях договора, заключаемого по результатам закупки.

Заявка на участие в закупке – для закупок, проводимых в бумажном виде:

комплект документов, содержащий предложение участника закупки, направленное Заказчику по форме и в порядке, установленном документацией закупки, для закупок, проводимых в электронном виде: комплект документов, содержащий предложение участника закупки, направленное Заказчику по форме и в порядке, установленном документацией закупки в форме электронного документа.

Победитель закупки – участник закупки, который сделал лучшее предложение в соответствии с условиями документации закупки.

Конкурентная закупка – закупка, информация о которой сообщается Заказчиком одним из способов обеспечивая конкуренцию между участниками закупки за право заключить договор с Заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупки, окончательных предложениях участников такой закупки, описание предмета которой осуществляется с соблюдением требований Закона № 223-ФЗ.

Неконкурентная закупка - закупка, способы которой установлены настоящим Положением, условия осуществления которой не соответствует условиям, предусмотренным для конкурентных закупок, в том числе закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и закупка малого объема.

Участник закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с настоящим Положением о закупке.

Единая информационная система (либо ЕИС) – единая информационная система в сфере закупок, в том числе официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок, www.zakupki.gov.ru.

Реестр договоров, заключенных Заказчиками – реестр договоров в ЕИС, заключенных Заказчиками по результатам закупки (далее - реестр договоров). Порядок ведения указанного реестра, в том числе включаемые в него информация и документы о закупках, сроки размещения такой информации и документов в указанном реестре, устанавливается Правительством Российской Федерации.

Электронная площадка (ЭП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посредством которого проводятся закупки в электронной форме.

Оператор ЭП - коммерческая организация юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (также программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок

в электронной форме в соответствии с положениями Закона № 223-ФЗ. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором ЭП.

Лот - часть закупаемой продукции, явно обособленная в документации о закупке, на которую в рамках проведения закупки допускается подача отдельной заявки и заключение отдельного договора;

Начальная (максимальная) цена договора (НМЦД) - начальная (максимальная) цена договора (цена лота), либо ориентировочное значение цены договора, либо формула цены и (или) максимальное значение цены договора, определяемая Заказчиком в документации о закупке.

Конкурс - это форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

Аукцион - это форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее - "шаг аукциона"). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

Запрос котировок - это форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

Запрос предложений – это форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Переторжка – это процедура, направленная на добровольное изменение первоначальных предложений участников конкурса с целью повысить их предпочтительность для Заказчика.

Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (прямая закупка) – это неконкурентный способ закупки, при котором договор заключается с

конкретным поставщиком (исполнителем, подрядчиком,) без обязательного рассмотрения конкурирующих предложений.

Закупка малого объема - закупка товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 100 (ста) тысяч рублей с учетом налогов по одной сделке, количество которых не ограничено в каком-либо периоде.

Этап - ограниченная каким-либо событием (истечением заранее определенного срока, завершением заранее отведенного числа попыток, подачей какого-либо документа и т.д.) процедура конкурса или иного способа закупки, по результатам которой принимается какое-либо решение в отношении всех ее участников (допустить на следующий этап, выбрать наилучшего и т.п.).

Закупка в электронном виде – закупка, осуществляемая на выбранной Заказчиком электронной площадке (ЭП), которая соответствует требованиям законодательства, где весь документооборот Заказчика и участников размещается на ЭП с возможностью интеграции в ЕИС и подписываются электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченных со стороны Заказчика лиц.

Субъекты малого и среднего предпринимательства - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 209-ФЗ), к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям.

Электронный магазин - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором имеется возможность размещения информации об осуществлении закупки (проект договора, начальная цена договора, условия закупки и т.д.), участие в которой могут принимать любые зарегистрированные на указанном сайте лица, а также имеется возможность заключения договора в электронной форме.

В настоящем Положении используются также иные термины и определения, не предусмотренные в настоящем перечне, подлежащие толкованию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Нормативно-правовое регулирование закупочной деятельности

1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее - Закон № 223-ФЗ) с целью регламентации закупочной деятельности Муниципального бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания населения» (МБУ «ЦСОН») (далее – Заказчик) при осуществлении им закупок:

а) за счет грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями;

б) за счет субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы РФ, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное;

в) в качестве исполнителя по контракту, если в ходе исполнения данного контракта на основании договора привлекаются иные лица для поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотренных контрактом обязательств учреждения;

г) за счет средств, полученных от физических и юридических лиц при осуществлении иной приносящей доход деятельности, в том числе в рамках предусмотренных Уставом основных видов деятельности (за исключением средств, полученных на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию).

2. При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Законом № 223 - ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

3. Закупочная деятельность Заказчика осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением и иными локальными нормативными актами, и организационно-распорядительными документами Заказчика.

4. Утвержденные ранее внутренние документы Заказчика, регламентирующие вопросы закупочной деятельности, утрачивают силу с момента утверждения Положения, в части, противоречащей Положению.

5. Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального опубликования в единой информационной системе (далее – ЕИС), если действующим законодательством Российской Федерации не установлен более поздний срок вступления в силу отдельных положений настоящего Положения.

6. В случаях, когда действующим законодательством РФ и принятыми в его исполнение нормативными правовыми актами не урегулированы какие-либо вопросы проведения конкурентных и неконкурентных закупок, Заказчик руководствуется настоящим Положением и своими организационно-распорядительными документами.

7. В случае внесения в Конституцию РФ, Гражданский кодекс РФ, Закон № 223-ФЗ, другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации изменений, затрагивающих порядок проведения закупок и применяющихся вне зависимости от содержания Положения о закупке, Положение о закупке применяется в части, не противоречащей таким изменениям.

Статья 2. Предмет и цели регулирования

1. Настоящее Положение регламентирует закупочную деятельность Заказчика, устанавливает требования к закупке, в том числе определяет порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора

(далее - формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в частях 3.1 и 3.2 статьи 3 Закона № 223-ФЗ, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения, с целью:

- создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности;

- эффективности (и целевого) использования денежных средств;
- расширения возможностей участия юридических и физических лиц в закупках товаров, работ услуг и стимулирования такого участия;
- развития добросовестной конкуренции;
- обеспечения гласности и прозрачности закупки;
- предотвращения коррупции и других злоупотреблений.

2. В целях настоящего Положения под закупкой понимается процесс подготовки, размещения заказа и выбор поставщика (исполнителя, подрядчика) с целью заключения с ним договора для удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности.

Статья 3. Область применения

1. Настоящее Положение обязательно для применения в случаях закупки Заказчиком любых товаров, работ, услуг, за исключением случаев, указанных в ч. 4 ст. 1 Закона № 223-ФЗ.

2. Согласно п. 8 ч. 4 ст. 1 Закона № 223-ФЗ, действие закона не распространяется на отношения, которые связаны с заключением и исполнением договоров, обязательных для рынка электроэнергии.

3. Если в соответствии с законодательством Российской Федерацией требуется иной порядок проведения закупок, то закупки проводятся в соответствии с таким порядком, а Положение применяется в части, не противоречащей такому порядку.

4. Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения, не позднее чем в течение **15 (пятнадцати) дней** со дня утверждения подлежат обязательному размещению в ЕИС. Размещение в ЕИС информации о закупке производится Заказчиком в соответствии с порядком, установленном Правительством Российской Федерации.

Изменения в настоящее Положение вносят в следующих случаях:

- 1) В обязательном порядке:
 - внесены поправки в Закон № 223-ФЗ или подзаконные акты в сфере закупок;
 - внесены изменения в типовое положение (в случае если Заказчик применяет типовое положение);
 - получено предписание контролирующего органа.
- 2) По инициативе Заказчика:
 - изменились сведения о Заказчике;
 - появились официальные разъяснения или рекомендации о порядке применения Закона № 223-ФЗ;
 - изменилась закупочная деятельность Заказчика;

- в иных случаях, на усмотрение Заказчика с целью совершенствования закупочной деятельности.

Заказчик вправе вносить изменения в настоящее Положение в любое время и с любой периодичностью.

Статья 4. Принципы закупочной деятельности

1. При осуществлении закупки товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется следующими принципами:

- информационная открытость закупки;
- равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;
- отсутствие ограничений допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

Статья 5. Правовые основы осуществления закупок

1. При осуществлении закупок Заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», иными законами, нормативными правовыми актами, регламентирующими правила закупки, организационно-распорядительными документами учреждения, настоящим Положением.

2. Положение утверждается Комитетом социальной защиты населения администрации города Прокопьевска.

3. Требования Положения являются обязательными для всех подразделений и должностных лиц Заказчика.

Глава 2. Организация закупочной деятельности

Статья 6. Планирование и информационное обеспечение закупок

1. Закупка осуществляется на основании плана закупок товаров, работ, услуг (далее - план закупки), утвержденного руководителем Заказчика и размещенного в ЕИС, на официальном сайте единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) в порядке, предусмотренном Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2012 г. № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке» и Постановлением Правительства РФ от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана». Правительство Российской Федерации вправе установить особенности включения закупок, предусмотренных частью 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ, в план закупки товаров, работ, услуг.

2. Формирование плана закупки, а также его размещение в ЕИС осуществляется Заказчиком в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2012 г. № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана».

3. План закупки является основным плановым документом в сфере закупок. План закупки утверждается Заказчиком **не менее чем на 1 (один) год** с помесечной или поквартальной разбивкой. Не допускается проведение закупок без включения соответствующей закупки в план закупок, за исключением случаев, установленных частью 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

4. План разрабатывается в соответствии с утвержденными лимитами на основании плана финансово-хозяйственной деятельности. При составлении плана закупок учитываются объемы закупок предыдущего года; заявки структурных, обособленных подразделений Заказчика на приобретение продукции; предполагаемые закупки продукции в рамках утвержденных целевых программ, участником которых является Заказчик.

5. Заказчик осуществляет анализ и мониторинг рынков товаров, работ и услуг, цены на товары, работы и услуги с целью подготовки планов закупок. План закупки формируется Заказчиком и утверждается руководителем Заказчика с учетом необходимых сроков проведения закупки, требуемых дат поставки товара, выполнения работ, оказания услуг в зависимости от потребностей Заказчика. В случае изменения потребности Заказчик формирует изменения к плану закупок.

6. Заказчик вправе вносить изменения в план закупки в случаях установленных Постановлением Правительства РФ от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана», а также на основании организационно-распорядительных документов Заказчика.

7. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств утверждается руководителем Заказчика. План закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается Заказчиком в ЕИС на период **от 5 (пяти) до 7 (семи) лет**, в соответствии с порядком, установленном Правительством Российской Федерации. Правительство Российской Федерации вправе установить особенности включения закупок, предусмотренных частью 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ, в план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств.

8. Критерии отнесения товаров, работ, услуг к инновационной продукции и (или) высокотехнологичной продукции для целей формирования плана закупки такой продукции устанавливаются федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

9. При осуществлении конкурентной закупки внесение изменений в план закупки осуществляется в срок не позднее размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке или вносимых в них изменений.

10. В плане закупки могут не отражаться сведения о закупке товаров (работ, услуг)

у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случае, если стоимость товаров (работ, услуг) не превышает 100 (сто) тысяч рублей.

11. При осуществлении закупки в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Федеральным законом, размещаются извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, изменения, внесенные в такие извещение и документацию, разъяснения такой документации, протоколы, составляемые при осуществлении закупки, итоговый протокол, иная дополнительная информация, предусмотренная в соответствии с частью 6 статьи 4 Закона № 223-ФЗ (далее - информация о закупке). В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение 10 (десяти) дней со дня внесения изменений в договор в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий. При закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) информация о такой закупке, предусмотренная настоящей частью, может быть размещена заказчиком в ЕИС в случае, если это предусмотрено Положением о закупке.

12. При осуществлении закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в ЕИС размещается следующая информация о закупке:

1) извещение об осуществлении конкурентной закупки и вносимые в него изменения;

2) документация о конкурентной закупке и вносимые в нее изменения, за исключением запроса котировок в электронной форме ;

3) проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке и вносимые в него изменения;

4) разъяснения документации о конкурентной закупке и (или) извещения;

5) протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, в том числе итоговый протокол;

6) иная информация, размещение которой в ЕИС предусмотрено Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением.

13. В случае возникновения при ведении ЕИС федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение ЕИС, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС в течение более чем 1 (одного) рабочего дня, информация, подлежащая размещению в ЕИС в соответствии с Законом № 223-ФЗ и Положением о закупке, размещается Заказчиком на сайте Заказчика с последующим размещением ее в ЕИС в течение 1 (одного) рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС, и считается размещенной в установленном порядке.

14.¹ Не подлежат размещению в ЕИС информация о закупках товаров, работ, услуг, сведения о которых составляют государственную тайну, информация о закупке, осуществляемой в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, а также информация о заключении и об исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления таких закупок. Информация о закупках, проводимых в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ, а также о заключении и об исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления таких закупок, не подлежит размещению на официальном сайте. Заказчик вправе не размещать в ЕИС следующую информацию:

1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 100 (сто) тысяч рублей. В случае, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, Заказчик вправе не размещать в ЕИС информацию о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей;

2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

15.² Размещение Заказчиками в ЕИС информации о закупке, предоставления доступа к такой информации осуществляется без взимания платы. Порядок размещения в ЕИС, на официальном сайте Положения о закупке, типового положения о закупке, информации о закупке, предоставления информации и документов из единой информационной системы устанавливается Правительством Российской Федерации. Порядок регистрации Заказчиков в ЕИС устанавливается федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на ведение ЕИС.

16. В случае, если информация о конкурентной закупке, размещенная в корпоративных информационных системах в сфере закупок товаров, работ, услуг, региональных и муниципальных информационных системах в сфере закупок, не соответствует информации об этой закупке, размещенной в ЕИС, приоритет имеет

¹ абзац первый ч 14. ст. 6 и п.1 ч 14. ст. 6 настоящего Положения о закупке действует с 01.04.2023 г. согласно Федеральному закону от 16.04.2022 № 104-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

² ч 15. ст. 6 настоящего Положения о закупке действует с 01.04.2023 г. согласно Федеральному закону от 16.04.2022 № 104-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

информация, размещенная в ЕИС.

17. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся Заказчиком не менее 3 (трех) лет.

Статья 7. Комиссия по осуществлению закупок

1. Для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентных закупок Заказчик создает комиссию по осуществлению конкурентных закупок (далее - комиссия).

2. Комиссия является коллегиальным органом Заказчика, создаваемым Заказчиком в целях проведения одной отдельно взятой конкурентной закупки или группы конкурентных закупок. Заказчик вправе создать единую комиссию по осуществлению закупок, уполномоченную на проведение всех конкурентных закупок.

Комиссия принимает решения, необходимые для осуществления выбора поставщика (исполнителя, подрядчика) при проведении конкурентной закупки.

Функциями комиссии являются:

- 1) проведение предквалификационного отбора в случаях, когда это предусмотрено настоящим Положением;
- 2) рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке;
- 3) принятие решения о допуске либо отклонении заявок участников закупок;
- 4) определение победителя закупок;
- 5) формирование протоколов по результатам проведенных конкурентных закупок.
- 6) иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

3. Решение о создании комиссии принимается руководителем Заказчика до начала проведения закупок, в том числе до размещения извещений о закупках. Комиссия создается на постоянной основе. При этом руководителем Заказчика определяется состав комиссии, назначается председатель комиссии.

4. Число членов комиссии должно быть не менее чем 3 (три) человека.

Руководитель Заказчика, член комиссии по осуществлению закупок обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

5. Членами комиссии по осуществлению закупок не могут быть:

- 1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие «личная заинтересованность» используется в

значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки.

5.1. Член комиссии по осуществлению закупок обязан незамедлительно сообщить Заказчику, принявшему решение о создании комиссии по осуществлению закупок, о возникновении обстоятельств, предусмотренных ч. 5 настоящей статьи. В случае выявления в составе комиссии по осуществлению закупок физических лиц, указанных в ч. 5 настоящей статьи, Заказчик, принявший решение о создании комиссии по осуществлению закупок, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями ч. 5 настоящей статьи.

6. Замена члена комиссии допускается только по решению руководителя Заказчика.

7. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее 50% (пятидесяти процентов) ее членов. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

8. Каждый член комиссии по закупкам имеет один голос. Члены комиссии не вправе воздерживаться от голосования при принятии решений. Решения принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

9. Порядок работы членов комиссии, права, обязанности, ответственность членов Комиссии и иные вопросы деятельности предусматриваются в положении о комиссии по осуществлению закупок, принимаемом Заказчиком.

Статья 8. Участники закупки

1. Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с настоящим Положением.

2. К участникам закупки предъявляются следующие обязательные требования:

а) соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг), являющихся предметом закупки (наличие лицензии, свидетельства, допуска СРО и т.д.);

б) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или

индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

в) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

г) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 % балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (исполнителя, подрядчика) не принято;

д) отсутствие у физического лица - участника закупки либо у руководителя, члена коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара (выполнением работы, оказанием услуги), являющегося предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

е) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика или член комиссии состоит в браке с физическим лицом, являющимся выгодоприобретателем, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и др.), членом коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иным органом управления юридического лица - участника закупки, с физическим лицом, в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, - участником закупки либо является близким родственником (родственником по прямой восходящей и нисходящей линии (родителем и ребенком, бабушкой, дедушкой и внуком, внучкой), полнородным и

неполнородным (имеющим общих отца или мать) братом или сестрой), усыновителем или усыновленным указанного физического лица;

ж) отсутствие запрета или ограничения на выполнение работ или оказание услуг при закупках отдельными видами юридических лиц, устанавливаемого на основании ФЗ от 04.06.2018 г. № 127 – ФЗ «О мерах воздействия на недружественные действия США и иных иностранных государств».

з) участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора (если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование).

и) участник закупки – юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного нарушения, предусмотренного статьей 19.28 КоАП РФ.

3. Заказчик вправе установить в документации о закупке требование об отсутствии сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и (или) реестре, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Реестр недобросовестных поставщиков).

4. В случае, если несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, требования, установленные Заказчиком в документации о закупке к участникам закупки, предъявляются к каждому из указанных лиц в отдельности.

5. Участниками закупки не могут быть:

- аффилированные с Заказчиком лица, имеющие непосредственную организационно-правовую или финансовую зависимость от Заказчика, выраженную в форме актов учредительства, финансового участия, холдинга, если только не будет доказано, что отсутствует достаточная степень общности собственности и/или организационно-правового устройства, позволяющая Заказчику влиять на управление и принятие решений такого аффилированного лица и осуществлять контроль за его деятельностью;

- юридические и физические лица, которые были привлечены Заказчиком для оказания услуг по организации процедур закупки, а также их дочерние структуры.

Статья 9. Условия допуска к участию и отстранения от участия в закупках

1. Комиссия по закупкам отказывает участнику закупки в допуске к участию в процедуре закупки в следующих случаях:

а) выявлено несоответствие участника хотя бы одному из требований, перечисленных в ч. 2 ст. 8 настоящего Положения;

б) участник закупки и (или) его заявка не соответствуют иным требованиям документации о закупке (извещению о проведении запроса котировок) или настоящего Положения;

в) участник закупки не представил документы, необходимые для участия в процедуре закупки;

г) в представленных документах или в заявке указаны недостоверные сведения об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах;

д) участник закупки не предоставил обеспечение заявки на участие в закупке, если такое обеспечение предусмотрено документацией о закупке.

2. Если выявлен хотя бы один из фактов, указанных в ч. 1 ст. 9 настоящего Положения, комиссия по закупкам обязана отстранить участника от процедуры закупки на любом этапе ее проведения до момента заключения договора.

3. В случае выявления фактов, предусмотренных в ч. 1 ст. 9 настоящего Положения, в момент рассмотрения заявок информация об отказе в допуске участникам отражается в протоколе рассмотрения заявок. При этом указываются основания отказа, факты, послужившие основанием для отказа, и обстоятельства выявления таких фактов.

4. Если факты, перечисленные в ч. 1 ст. 9 настоящего Положения, выявлены на ином этапе закупки, комиссия по закупкам составляет протокол отстранения от участия в процедуре закупки. В него включается следующая информация:

1) сведения о месте, дате, времени составления протокола;

2) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;

3) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица), ИНН/КПП/ОГРН (при наличии), местонахождение, почтовый адрес, контактный телефон участника;

4) основание для отстранения в соответствии с ч. 1 ст. 9 настоящего Положения;

5) обстоятельства, при которых выявлен факт, указанный в ч. 1 ст. 9 настоящего Положения;

6) сведения, полученные Заказчиком, комиссией по закупкам в подтверждение факта, названного в ч. 1 ст. 9 настоящего Положения;

7) решение комиссии по закупкам об отстранении от участия с обоснованием такого решения и сведениями о решении по этому вопросу каждого члена комиссии.

Указанный протокол размещается в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

5. При установлении Заказчиком/закупочной комиссией факта несоответствия участника закупки требованиям, установленным в документации о закупке или предоставления в заявке на участие в закупке недостоверной информации и/или сведений, вправе отстранить участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказаться от заключения договора с победителем или иным участником закупки с которым заключается договор, в любой момент до заключения договора, а так же вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке.

Статья 10. Квалификационные требования

1. К участникам закупки Заказчик вправе предъявить следующие дополнительные квалификационные требования в зависимости от предмета закупки:

а) наличие финансовых, материальных средств (ресурсов), необходимых для надлежащего и своевременного выполнения условий договора;

б) положительная деловая репутация, наличие опыта осуществления поставок (выполнения работ, оказания услуг);

в) наличие необходимого количества специалистов и иных работников определенного уровня квалификации для исполнения условий договора;

г) иные требования в соответствии с действующим законодательством (при необходимости).

2. При установлении требований, указанных в части 1 настоящей статьи, Заказчик обязан определить порядок подтверждения соответствия участника закупки установленному требованию, который должен быть прописан в документации о закупке.

3. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные Заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

Статья 11. Специализированная организация

1. Заказчик вправе привлечь на основе договора, заключенного в соответствии с Законом № 223-ФЗ, специализированную организацию для выполнения отдельных функций, связанных с закупочной деятельностью. Специализированная организация осуществляет указанные функции от имени Заказчика. При этом права и обязанности в результате осуществления таких функций возникают у Заказчика.

2. Заказчик несет солидарную ответственность за вред, причиненный физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) специализированной организации при осуществлении функций, переданных ей Заказчиком на основе договора.

3. Специализированная организация не может быть участником закупки, в рамках которой эта организация осуществляет функции, связанные с закупочной деятельностью.

4. Выбор специализированной организации осуществляется Заказчиком самостоятельно.

5. Полномочия специализированной организации определяются договором, заключенным между специализированной организацией и Заказчиком и не должны противоречить действующему законодательству РФ.

Статья 12. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора

1. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным контрагентом (далее –

начальная (максимальная) цена договора), определения и обоснования цены единицы продукции, определения максимального значения цены договора при осуществлении конкурентных и неконкурентных процедур закупок осуществляется Заказчиком в соответствии с настоящим Положением и внутренними документами Заказчика.

2. При осуществлении закупки у единственного поставщика, не превышающей 100 (сто) тысяч рублей, НМЦД, цена единицы товаров, работ, услуг определяется и обосновывается инициатором такой закупки в служебной (пояснительной) записке на приобретение ТРУ. Инициатор закупки вправе в целях определения такого поставщика изучать рынок цен и иную общедоступную информацию, проводить сравнительный анализ, вести переговоры с потенциальными поставщиками, запрашивать коммерческие и ценовые предложения, либо принять предложения о заключении договора от одного поставщика (подрядчика, исполнителя) без рассмотрения конкурирующих предложений.

3. Для определения и обоснования НМЦД, цены единицы товара, работы, услуги при осуществлении конкурентных и неконкурентных процедур (за исключением закупки у единственного поставщика, не превышающей 100 (сто) тысяч рублей) используются следующие методы:

1) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Метод применяется при закупке товаров, работ, услуг, для которых существует рынок, на котором присутствует несколько организаций, физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, способных поставить планируемые к закупке товары, работы, услуги.

В целях применения метода используются не менее трех коммерческих предложений (далее – КП) поставщиков, подрядчиков, исполнителей.

Средняя арифметическая цена рассчитывается по формуле:

Цена_{ср.арифм.} = (Цена₁+Цена₂+...+Цена_N)/N, (1), где:

Цена₁ ... Цена_N – цены, указанные в КП;

N – количество КП.

Метод заключается в установлении НМЦД на основании информации о рыночных ценах (ценовой информации) идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг;

Идентичными признаются:

товары, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки (функциональные, технические, качественные, а также эксплуатационные характеристики). При определении идентичности товаров незначительные различия во внешнем виде могут не учитываться. При определении идентичности товаров могут учитываться, в частности, страна происхождения и производитель;

работы, услуги, обладающие одинаковыми характерными для них основными признаками (качественными характеристиками), в том числе реализуемые с использованием одинаковых методик, технологий, подходов, выполняемые (оказываемые) подрядчиками, исполнителями с сопоставимой квалификацией.

Однородными признаются:

товары, которые, не являясь идентичными, имеют схожие характеристики и

состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения;

работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

Коммерческие и (или) финансовые условия поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми, если различия между ними не оказывают существенного влияния на соответствующие результаты или эти различия могут быть учтены с применением соответствующих корректировок.

При применении метода сопоставимых рыночных цен Заказчик может использовать обоснованные им коэффициенты или индексы для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

В целях применения метода сопоставимых рыночных цен может использоваться:

а) общедоступная информация о рыночных ценах товаров, работ, услуг, в том числе информация о ценах, указанная в «Реестре контрактов, заключенных заказчиками» и в «Реестре договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки», размещенных в ЕИС.

б) информация о ценах товаров, работ, услуг, полученная по запросу у потенциальных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, планируемых к закупке.

в) данные о действующих (действовавших в течение предшествующих 12 месяцев) договорах Заказчика на поставку (выполнение) аналогичных товаров (работ, услуг).

В том случае, если по объективным причинам найден только один ценовой источник информации (например, единственный производитель, дилер, представитель и т.д.), в качестве НМЦ и цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), принимается цена, содержащаяся в единственном ценовом предложении, при этом поясняется невозможность объективного получения ценовой информации от двух и более источников.

Цены на закупаемые товары, работы, услуги могут быть получены с использованием нескольких источников (например, коммерческое предложение от одного или двух поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и скриншот и т.д.).

В целях определения однородности совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете НМЦД либо цены единицы продукции, определяется коэффициент вариации по следующей формуле:

$$V = \frac{\sigma}{\langle y \rangle} \times 100,$$

где:

V - коэффициент вариации;

$$\sigma = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^n (u_i - \langle u \rangle)^2}{(n-1)}} - \text{среднее квадратичное отклонение};$$

u_i - цена единицы продукции, указанная в источнике с номером i ;

$\langle u \rangle$ - средняя арифметическая величина цены единицы товара (работы, услуги);

n - количество значений, используемых в расчете.

Совокупность значений, используемых в расчёте, при определении НМЦД либо цены единицы продукции считается неоднородной, если коэффициент вариации цены превышает 33%. Если коэффициент вариации превышает 33%, целесообразно провести дополнительные исследования в целях увеличения количества ценовой информации, используемой в расчётах.

Коэффициент вариации может быть рассчитан также с помощью стандартных функций табличных редакторов.

НМЦД либо цена единицы продукции методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) определяется по формуле:

$$\text{НМЦД}^{\text{рын}} = \frac{V}{n} * \sum_{i=1}^n u_i$$

где:

$\text{НМЦД}^{\text{рын}}$ – НМЦД, либо цена единицы продукции, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги), для определения цены единицы продукции $v = 1$;

n - количество значений, используемых в расчёте;

i - номер источника ценовой информации;

u_i - цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером i .

Таблица обоснования НМЦД, цены единицы продукции методом анализа рынка приведена в приложении № 1 к настоящему Положению.

2) тарифный метод.

Тарифный метод применяется, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами.

В этом случае НМЦ и цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяется по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги.

Для расчета цены в соответствии с тарифным методом рекомендуется использовать следующую формулу:

$$\text{НМЦ} = V \times \text{Цтариф},$$

где: V - количество (объем) закупаемого товара (работ, услуг);

Цтариф - цена (тариф) единицы товара (работы, тариф услуги), предусмотренная в рамках государственного регулирования цен (тарифов) или установленная муниципальным правовым актом.

3) проектно-сметный метод.

Проектно-сметный метод применяется в случае необходимости проведения строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Проектно-сметный метод может применяться и для других категорий закупок с обоснованием применения данного метода для таких закупок.

Основанием для расчета НМЦ договора в соответствии с проектно-сметным методом на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства, иных категорий закупок является проектная документация (включающая сметную стоимость работ), разработанная и утвержденная в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4) нормативный метод.

Нормативный метод заключается в расчёте НМЦД, цены договора, либо цены единицы продукции на основе предельных цен продукции, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, актами и документами федеральных органов исполнительной власти, подведомственными им государственными (муниципальными) учреждениями, государственными (муниципальными) унитарными предприятиями.

Нормативный метод может применяться для определения НМЦД, цены договора, либо цены единицы продукции (если цена продукции нормируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации) совместно с методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка). При этом полученная НМЦД, цена договора, либо цена единицы продукции не может превышать значения, рассчитанного по формуле:

$$\text{НМЦД}_{\text{норм}} = V * \text{Ц}_{\text{пред}}$$

где: НМЦД норм - НМЦД, цена договора, либо цена единицы продукции, определяемая нормативным методом;

V - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

Цпред - предельная цена единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках нормирования в сфере закупок.

При определении НМЦД, цены договора, либо цены единицы продукции нормативным методом, используется информация о предельных ценах товара, работы, услуги, установленная Заказчиком.

5) затратный метод.

Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных настоящим порядком, или в дополнение к ним.

Затратный метод заключается в определении НМЦД, цены единицы продукции как суммы производимых затрат, связанных с исполнением договора (прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию продукции, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты), и обычной для определенной сферы деятельности прибыли.

Информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена Заказчиком исходя из анализа контрактов, договоров, размещенных в ЕИС, на официальном сайте, других общедоступных источников информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного Заказчиком.

6) иной метод.

В случае невозможности применения для определения НМЦД, цены договора заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), либо цены единицы продукции методов, указанных выше, Заказчик вправе применить иной метод обоснования НМЦД.

4. При применении любого из методов определения НМЦД, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), либо цены единицы продукции производится расчёт НМЦД, цены договора, либо цены единицы продукции, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.

Глава 3. Способы закупок и условия их применения

Статья 13. Способы закупок

1. Заказчик осуществляет закупку следующими способами:

1.1. Конкурентные закупки:

Путем проведения торгов:

1.1.1. конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс);

1.1.2. аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион);

1.1.3. запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок);

1.1.4. запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений).

1.2. Неконкурентные закупки:

1.2.1. закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

1.2.2. заключение договора энергоснабжения с гарантирующим поставщиком.

Статья 14. Условия выбора и применения способов закупок

1. **Конкурс** проводится в случае закупки товаров (работ, услуг) в связи с конкретными потребностями Заказчика, в том числе если предмет договора носит технически сложный характер и для эффективного проведения закупки Заказчику необходимо установить в документации не только требования к предмету договора, но и критерии оценки иных условий исполнения договора, например предложений о качестве предлагаемых товаров (работ, услуг), опыт, квалификация, материально-техническое обеспечение поставщика (исполнителя, подрядчика).

2. **Аукцион** проводится, если закупаются товары (работы, услуги), для которых есть функционирующий товарный рынок и их можно сравнивать только по цене. Соответственно, цена договора является единственным критерием для выбора участника аукциона, с которым будет заключен договор.

3. **Запрос котировок и запрос предложений** проводятся с целью обеспечить срочные, неотложные нужды Заказчика. На любом этапе проведения данных процедур закупок Заказчик может отказаться от заключения без каких-либо финансовых последствий для себя.

4. **Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)** осуществляется Заказчиком в случаях, установленных главой 12 настоящего Положения, когда проведение иных процедур закупок невозможно или нецелесообразно.

5. Конкурентные закупки, предусмотренные настоящим Положением, осуществляются в электронной форме.

6. Конкурс, аукцион, запрос котировок и запрос предложений, применяются при закупке любой продукции без ограничения суммы закупки.

Статья 15. Закупки в электронной форме

1. Закупки в электронной форме осуществляются на электронных площадках (далее - ЭП). Общий порядок осуществления закупок в электронной форме устанавливается статьей 3.3 Закона № 223-ФЗ.

2. Правила закупки с использованием конкретной ЭП устанавливаются регламентом работы ЭП и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором ЭП.

3. При проведении закупок в электронной форме весь документооборот (подача заявки, изменения извещения и документации, разъяснения документации и сведения подписываются электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченных со стороны Заказчика, участников закупки лиц (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется иное оформление каких-либо документов).

4. В извещении о проведении закупки в электронной форме дополнительно указывается адрес ЭП в сети Интернет, на которой проводится закупка.

5. Помимо требований, установленных статьей 3.3 Закона № 223-ФЗ, ЭП, на которой проводится закупка в электронной форме, должна соответствовать следующим

дополнительным требованиям к ЭП:

1) оператор ЭП должен соответствовать требованиям, предъявляемым к таким лицам законодательством Российской Федерации;

2) оператор ЭП должен соответствовать требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации в части корректной и своевременной интеграции с ЭП в ЕИС информации о закупке, включая сведения, содержащиеся в плане закупок, а также сведения о договорах, заключаемых на ЭТП по результатам проведения закупок;

3) функционал ЭП должен предусматривать проведение закупок товаров, работ, услуг способами, указанными в настоящем Положении с возможностью осуществления всех действий, выполняемых Заказчиком и указанных в порядке проведения каждой из конкурентных закупок в соответствии с настоящим Положением, за исключением закупок к которым электронная форма не применяется;

4) ЭП должна предусматривать возможность использования ЭЦП документов и сведений, направляемых в форме электронных документов при их обмене Заказчиком, оператором ЭП, участниками закупок и иными лицами;

5) обеспечение документооборота между Заказчиком, оператором ЭП и участником закупок через ЭП, архивного хранения и поиска документов в электронной форме, обеспечение оператором ЭП конфиденциальности сведений об участниках закупок при обмене электронными документами до подведения итогов закупок, обеспечение возможностей авторизации участников закупок и разграничения прав доступа пользователей для разной категории информации.

6) наличие сотрудника (сотрудников) оператора ЭП, уполномоченного на оказание технических, юридических консультаций Заказчику;

7) наличие функционала (технической опции), соответствующего особенностям проведения закупок, установленным Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925;

8) наличие функционала (технической опции), предусматривающего особенности проведения закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства, предусмотренные Положением об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема Постановления Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352;

9) услуги, связанные с использованием функционала ЭП, предоставляются заказчику без взимания платы.

6. При осуществлении закупок в электронной форме допускаются обусловленные техническими особенностями и регламентом работы ЭП отклонения от порядка проведения закупок, предусмотренного настоящим Положением.

7. В случае наличия противоречий между сведениями, указанными в информации о закупке на ЭП, и сведениями, указанными в файлах закупочной документации, приоритет имеют сведения, указанные в файлах закупочной документации.

8. В случае наличия противоречий между сведениями, указанными в информации

о закупке на ЭП и сведениями, указанными в информации о закупке в ЕИС, приоритет имеют сведения, указанные в информации о закупке в ЕИС.

9. Любой способ закупки, предусмотренный настоящим Положением о закупке, может проводиться в электронной форме с использованием ЭП.

Статья 16. Антидемпинговые меры при проведении закупок

1. Если при проведении конкурентной закупки участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на 25 % (двадцать пять) и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, то Заказчик имеет право применить к победителю закупки антидемпинговые меры в соответствии с одним из пунктов:

1) победитель конкурентной закупки обязан предоставить Заказчику, документальное обоснование (если Заказчик потребовал такого рода обоснование) предлагаемой цены договора. Такое обоснование может включать в себя гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара, документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара, выполнение работ, оказание услуг по предлагаемой цене. Решение о признании такого обоснования достоверным или недостоверным принимается Заказчиком;

2) победитель конкурентной закупки обязан до заключения договора предоставить обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора (если требование о предоставлении обеспечения было предусмотрено), указанный в извещении и (или) в документации о закупке, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса), если в извещении и (или) в документации закупки установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора.

2. Заказчик вправе отказаться в одностороннем порядке от заключения договора в случае, если представленное обоснование противоречит информации, имеющейся у Заказчика, является неточным, неполным, недостоверным, имеет внутренние противоречия, не подтверждено документально (в том числе, в случае отсутствия оригиналов документов, на которые ссылается участник закупки) или иным образом вызывает у Заказчика обоснованные сомнения в готовности участника закупки исполнить договор в рамках предлагаемой цены.

3. Антидемпинговые меры могут быть применены только в случае установления возможности применения таких мер в извещении и (или) в документации закупки.

4. В случае неисполнения установленных антидемпинговыми мерами требований победитель закупки признается уклонившимся от заключения договора.

5. Если Заказчиком принято решение о заключении договора с участником, занявшим второе место по результатам проведения закупки, решение о распространении на такого участника закупки требований, установленных антидемпинговыми мерами, принимается Заказчиком самостоятельно. Невыполнение требований антидемпинговых мер таким участником закупки не является основанием для признания его уклонившимся от заключения договора, однако влечет за собой невозможность заключения договора с таким участником закупки.

6. Решение о применении или неприменении антидемпинговых мер, а также, в случае принятия решения о применении таких мер, выбор конкретного способа их применения (пункт 1 или пункт 2 ч.1 ст.16 настоящего Положения) принимаются Заказчиком в закупочной документации при ее размещении. Принятые решения, в случае их принятия, и выбранный способ антидемпинговых мер не могут быть изменены в ходе проведения закупки, без внесения изменений в само извещение и (или) документацию.

Глава 4. Обеспечение заявки на участие в закупке, обеспечение исполнения договора

Статья 17. Обеспечение обязательств, связанных с подачей заявки на участие в закупке

1. Заказчик не устанавливает требование обеспечения заявок на участие в конкурентных закупках, если НМЦД не превышает 5 (пять) миллионов рублей. В случае, если НМЦД превышает 5 (пять) миллионов рублей, Заказчик вправе установить в документации о конкурентной закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более 5 (пяти) процентов от НМЦД.

2. Порядок установления обеспечения заявок на участие в закупках, участниками которых являются СМСП, определяется в соответствии с особенностями, предусмотренными ч. 2 ст. 30 настоящего Положения.

3. В документации о конкурентной закупке должны быть указаны размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения заявок на участие в закупках предусмотрен документацией о конкурентной закупке в соответствии с настоящим Положением). Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом РФ, за исключением проведения закупки в соответствии с главой 7 настоящего Положения. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных Заказчиком в документации о конкурентной закупке осуществляется участником закупки.

4. Возврат участнику закупки обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке не производится в следующих случаях:

- 1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;
- 2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных настоящим Положением и документацией о конкурентной закупке, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (в случае документации о конкурентной закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

5. Обеспечение заявки производится путем перечисления денежных средств в соответствии с установленными требованиями в извещении о проведении закупки, документации о закупке. В случае, если закупка осуществляется в электронной форме,

порядок внесения и возврата денежных средств устанавливается оператором электронной площадки.

В документации о закупке Заказчик вправе указать какие заявки блокируются с момента размещения итогового протокола по результатам закупки в ЕИС до момента заключения договора.

6. В случае установления требования предоставления обеспечения заявки, Заказчик возвращает участнику закупки денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня или в порядке и в сроки, установленные Регламентом электронной торговой площадки:

1) размещения Заказчиком извещения об отмене конкурентной закупки – участникам закупки, подавшим заявки;

2) поступления уведомления об отзыве заявки на участие в процедуре закупки до момента окончания срока подачи заявок – участникам закупки, подавшим заявки;

3) подписания протокола о результатах закупки – участникам закупки, подавшим заявки после окончания срока их приема, участнику закупки, подавшему заявку и не допущенному к участию в закупке, участникам закупки, которые участвовали, но не стали победителями закупки, кроме участника закупки, заявке которого был присвоен второй номер;

4) заключения договора – победителю закупки;

5) заключения договора с победителем закупки – участнику закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй номер;

6) признания закупки несостоявшейся – единственному участнику закупки, заявка которого была признана комиссией несоответствующей требованиям Положения, извещения о проведении закупки, документации о закупке;

7) заключения договора с участником, подавшим единственную заявку на участие в закупке, соответствующую требованиям Положения, документации о закупке – такому участнику;

8) заключения договора с единственным допущенным к участию в закупке участником – такому участнику;

9) размещение протокола отказа от заключения договора.

7. В случае уклонения или отказа участника закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй номер, от заключения договора, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, не возвращаются и удерживаются в пользу Заказчика.

8. В случае уклонения или отказа участника закупки, подавшего единственную заявку на участие в закупке, соответствующую требованиям извещения о проведении закупки, документации о конкурентной закупке и признанного участником закупки от заключения договора, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, не возвращаются и удерживаются в пользу Заказчика.

9. В случае уклонения или отказа единственного допущенного комиссией участника закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, не возвращаются и удерживаются в пользу Заказчика.

Статья 18. Обеспечение обязательств, связанных с исполнением договора

1. Заказчик вправе установить в извещении и (или) в документации о конкурентной закупке требование об обеспечении обязательств, связанных с исполнением договора, заключенного по результатам проведения конкурентной закупки (далее - обеспечение исполнения договора) к победителю закупки или лицу, с которым заключается договор, заключаемый по результатам проведения закупки, размер которого может быть в пределах от 5% до 30% процентов НМЦД или цены лота, но не менее чем в размере аванса (если проектом договора предусмотрена выплата аванса).

1.1. Порядок установления обеспечения исполнения договора, участниками которых являются СМСП, определяется в соответствии с особенностями, предусмотренными ч. 2.1. ст. 30 настоящего Положения.

2. Исполнение договора может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банком или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику. Способ обеспечения исполнения договора определяется участником закупки, с которым заключается договор, самостоятельно. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на один месяц.

3. Договор заключается после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора. При этом участник, с которым заключается договор предоставляет обеспечение исполнения договора до его подписания в сроки, установленные настоящим Положением в части порядка заключения договора.

4. В случае непредоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в срок, установленный для заключения договора, такой участник считается уклонившимся от заключения договора.

5. Срок возврата Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения договора, составляет 30 (тридцать) календарных дней с момента полного исполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) своих обязательств, если иное не установлено в проекте договора. В случае расторжения договора по соглашению сторон срок возврата Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения договора, составляет 30 (тридцать) календарных дней с даты подписания соглашения о расторжении. В случае отказа от заключения договора срок возврата Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения договора, составляет 30 (тридцать) календарных дней с даты подписания протокола отказа от заключения договора.

6. В ходе исполнения договора поставщик (исполнитель, подрядчик) вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения договора.

Глава 5. Порядок подготовки закупки

Статья 19. Полномочия Заказчика при подготовке и проведении закупки

1. Заказчик (уполномоченное внутренними документами Заказчика лицо) при подготовке и проведении закупки:

- 1) формирует потребности в товаре, работе, услуге;
- 2) определяет предмет закупки и способ ее проведения в соответствии с планом закупки;
- 3) рассматривает обоснования потребности в закупке у единственного поставщика, поступившие от структурных подразделений Заказчика;
- 4) формулирует требования к участникам конкретной закупки и перечень документов, подтверждающих соответствие этим требованиям, а также критерии и порядок оценки и сопоставления заявок;
- 5) разрабатывает извещение и документацию о закупке согласно требованиям законодательства и настоящего Положения (для разработки технического задания могут привлекаться специалисты Заказчика);
- 6) разрабатывает формы документов, которые участникам закупки следует заполнить при подготовке заявок;
- 7) готовит разъяснения положений документации о закупке и изменения, вносимые в нее;
- 8) размещает в ЕИС извещение о проведении закупки, документацию о закупке, разъяснения положений документации о закупке и изменения, вносимые в нее;
- 9) заключает договор по итогам процедуры закупки;
- 10) контролирует исполнение договора;
- 11) оценивает эффективность закупки;
- 12) формирует и размещает в ЕИС отчеты об итогах проведенных закупок в форме и сроки предусмотренные настоящим Положением в соответствии с Законом № 223-ФЗ.

2. При проведении закупки какие-либо переговоры Заказчика (членов комиссии) с участником закупки не допускаются, если в результате их создаются преимущественные условия для участника закупки и (или) условия для разглашения конфиденциальных сведений.

Статья 20. Организатор закупки

1. Заказчик выполняет функции организатора закупки самостоятельно, однако может на основе договора привлечь юридическое лицо, возложив на него отдельные функции по осуществлению закупок продукции для нужд Заказчика от имени и по поручению Заказчика.

2. При этом определение НМЦД, предмета и существенных условий договора, утверждение проекта договора, документации о закупке, определение условий закупки и их изменение, подписание договора осуществляются Заказчиком.

3. Организатор закупки, проводящий ее для нужд Заказчика, не может являться участником этой закупки.

4. Выбор Организатора закупки осуществляется Заказчиком в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

5. Заказчик и выбранный им Организатор закупки несут солидарную ответственность за вред, причиненный участникам закупки в результате незаконных действий (бездействия) Организатора закупки, совершенных в пределах полномочий, переданных ему Заказчиком в соответствии с заключенным договором и связанных с проведением закупки, при осуществлении Организатором закупки функций от имени Заказчика.

Статья 21. Состав закупки

1. Общая последовательность действий при проведении закупки, если иное не предусмотрено документацией о закупке, законом или не вытекает из существа закупки, как правило, состоит из следующих этапов:

- 1) определение основных условий, требований и этапов закупки;
- 2) разработка извещения о закупке и документации о закупке, их утверждение;
- 3) размещение извещения о закупке и документации о закупке в ЕИС;
- 4) дополнительное адресное оповещение наиболее вероятных участников закупок (при необходимости);
- 5) предоставление документации о закупке участникам по их запросам;
- 6) разъяснение документации или ее дополнение, изменение (при необходимости);
- 7) оценка и сопоставление заявок участников (конкурсных заявок участников);
- 8) проведение (при необходимости) независимой экспертизы заявок участников (конкурсных заявок участников);
- 9) выбор победителя;
- 10) проведение преддоговорных переговоров между Заказчиком и победителем закупки (при необходимости);
- 11) подписание договора с победителем.

2. Указанная последовательность закупки при необходимости может меняться или дополняться в зависимости от проводимой закупки.

Глава 6. Общие требования к конкурентным закупкам. Требования к извещению о закупке, документации о закупке.

Статья 22. Общие требования к содержанию извещения о закупке

1. Извещение о закупке, является неотъемлемой частью документации о закупке. Сведения, содержащиеся в извещении о закупке, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о закупке.

2. В извещении о закупке должны быть указаны, в том числе, следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика.

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при осуществлении конкурентной закупки);

8.1) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

8.2) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

9) иные сведения, определенные настоящим Положением о закупке.

3. В случае проведения многолотовой закупки в отношении каждого лота в извещении о закупке отдельно указываются предмет, сведения о начальной (максимальной) цене, сроки и иные условия закупки

4. При проведении неконкурентной закупки Заказчик разрабатывает извещение о проведении закупки у единственного поставщика и закупочную документацию в случаях, когда размещение такого извещения и документации предусмотрено настоящим Положением.

5. Наряду с размещением извещения Заказчик вправе направить приглашения принять участие в закупке лицам, способным осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектами закупок.

Статья 23. Общие требования к документации о закупке

1. Документация о закупке утверждается руководителем Заказчика или иным лицом, уполномоченным руководителем Заказчика.

2. В документации о конкурентной закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме) должны быть указаны:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Если Заказчиком в документации о закупке

не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке. При этом не допускается требовать от участников закупки в составе заявок документы и сведения, предоставление которых не связано с подтверждением соответствия требованиям к таким участникам закупки;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

9) требования к участникам такой закупки;

10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

12) дата рассмотрения предложений (заявок) участников такой закупки и

подведения итогов такой закупки;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

15) описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1. статьи 3 Закона № 223-ФЗ и настоящим Положением;

16) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке, или указание на то, что обеспечение заявки не требуется;

17) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения, или указание на то, что обеспечение исполнения договора не требуется;

18) перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, либо указание на отсутствие необходимости предоставления участниками закупки таких документов;

19) дата и время проведения закупки;

20) указание на срок, в течение которого участник закупки, признанный победителем, обязан направить Заказчику подписанный со своей стороны проект договора, и порядок направления подписанного проекта договора;

21) сведения о возможности Заказчика при заключении и исполнении договора изменить предусмотренные документацией о закупке указанные в протоколах объем (количество), цену закупаемых товаров, объем работ, услуг или сроки исполнения договора;

22) требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара (в случае если Заказчиком принято решение об установлении такого требования);

23) требования о предоставлении гарантии поставщика на данный товар и к сроку действия такой гарантии, при этом предоставление такой гарантии осуществляется вместе с товаром. Обязательство о предоставлении вместе с товаром обеспечения гарантии поставщика на товар составляет в размере от двух до десяти процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота) (в случае если Заказчиком принято решение об установлении такого требования);

24) указание на антидемпинговые меры и их описание, если Заказчиком принято решение о применении таких мер при проведении закупки, или указание на то, что антидемпинговые меры не применяются;

25) величина снижения НМЦД в ходе проведения аукциона («шаг аукциона»), а также дата и время проведения аукциона (этапа) – только при осуществлении закупки посредством аукциона;

26) сведения о приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам,

происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, в том числе условия предоставления указанного приоритета, согласно Постановления Правительства РФ от 16 сентября 2016 г. № 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами" (в случае предоставления приоритета определенным участникам закупки) согласно настоящему Положению.

27) иные сведения (при необходимости) определенные настоящим Положением о закупке.

3. Обязательными для указания в документации о конкурентной закупке являются требования предусмотренные ч. 2 (п.1-17).

4. Заказчик вправе не включать в документацию о закупке сведения, предусмотренные ч. 2 (п.18-27) Положения, а только те которые необходимы. Документация о закупке может содержать любые иные сведения по усмотрению Заказчика, при условии, что размещение таких сведений не нарушает норм действующего законодательства и не противоречит иным частям настоящего Положения.

5. Извещение и документация о закупке должны быть доступны для ознакомления на официальном сайте и на ЭП без взимания платы.

6. Проект договора является неотъемлемой частью документации о закупке, при подготовке которого в него включаются все существенные условия кроме тех, которые определяются в процессе проведения закупки.

7. К документации о конкурентной закупке по решению Заказчика могут прилагаться иные документы и приложения.

Статья 24. Порядок предоставления разъяснений положений извещения и документации о закупке, иных разъяснений и порядок внесения изменений в извещение и документацию о закупке

1. Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику в порядке, предусмотренном ч. 2 ст. 3.2. Закона № 223-ФЗ и Положением о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

2. Требования к форме, оформлению запроса на разъяснение на предоставление разъяснений положений извещения о проведении закупки, положений документации о закупке устанавливается Заказчиком в документации о закупке.

3. **В течение 3 (трех) рабочих дней** с даты поступления запроса, указанного в части 1 настоящей статьи, Заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за **3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.**

4. Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны

изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора, в противном случае необходимо внести изменения в извещение о проведении такой закупки и (или) в документацию о такой закупке.

5. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в документацию о закупке. При этом изменение предмета закупки не допускается.

6. **Изменения**, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Законом № 223-ФЗ в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 10.09.2012 г. № 908 «Об утверждении Положения о размещении единой информационной системе информации о закупке» не позднее чем **в течение 3 (трех) дней** со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений.

В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

7. Заказчик не несет ответственности в случае, если участник закупки не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение и документацию закупки, которые были размещены надлежащим образом.

8. Заказчик вправе давать любым лицам иные разъяснения, в том числе разъяснения результатов конкурентной закупки и разъяснения результатов закупки у единственного поставщика, по своему усмотрению.

Статья 25. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки

1. **Протоколы**, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, **хранятся Заказчиком не менее трех лет.**

2. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

6) наименование, место нахождения Заказчика, предмет договора, начальная (максимальная) цена договора, количество товара/объем работ, услуг, срок исполнения договора, состав комиссии.

7) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим Положением о закупке.

3. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее - итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению

значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

7) наименование, место нахождения заказчика, предмет договора, начальная (максимальная) цена договора, количество товара/объем работ, услуг, срок исполнения договора, состав комиссии;

8) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим Положением о закупке.

4. В случае если закупка признана несостоявшейся, то Итоговым протоколом может считаться протокол, который формируется по результатам этапа, на котором такая закупка признается несостоявшейся и содержит сведения, предусмотренные частью 3 настоящей статьи.

5. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются Заказчиком в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Законом № 223-ФЗ, не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания таких протоколов. Протоколы подписываются присутствующими на заседании членами комиссии.

Статья 26. Особенности предоставления приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами

1. При проведении конкурентных закупок Заказчик предоставляет установленный Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами (далее - приоритет).

2. Приоритет предоставляется при проведении конкурентных способов закупки утвержденных настоящим Положением.

3. Приоритет при проведении закупки у единственного поставщика не предоставляется.

4. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

5. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке,

которые содержат предложения о поставке радиоэлектронной продукции, включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, **сниженной на 30 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.**

6. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем **заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.**

7. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, договор с таким победителем **заключается по цене, сниженной на 30 процентов от предложенной им цены договора.**

8. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки, при проведении которой **цена договора снижена до нуля** и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем **заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.**

9. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае если победителем закупки, при проведении которой **цена договора снижена до нуля** и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, договор с таким победителем **заключается по цене, увеличенной на 30 процентов от предложенной им цены договора.**

10. В документацию о закупке соответствующим способом, помимо сведений, предусмотренных настоящим Положением о содержании документации о закупке, включаются следующие условия предоставления приоритета:

1) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

2) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

3) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

4) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

5) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных пунктами 4 и 5 части 11 настоящего Положения, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с пунктом 3 настоящей части, на коэффициент изменения НМЦД по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на НМЦД;

6) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

7) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

8) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;

9) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны

уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

11. Приоритет не предоставляется в случаях:

1) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

2) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

3) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

4) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

5) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

12. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 г. и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.

Статья 27. О минимальной доле закупок товаров российского происхождения

1. При закупке товаров (в том числе поставляемых при выполнении работ, оказании услуг) из Перечня, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 03.12.2020 № 2013 «О минимальной доле закупок товаров российского происхождения», Заказчик учитывает установленную этим нормативным правовым актом минимальную долю закупок товаров российского происхождения. Таковыми признаются товары, включенные:

1) в реестр российской промышленной продукции (<https://gisp.gov.ru/pp719/p/pub/products/>);

2) единый реестр российской радиоэлектронной продукции (<https://gisp.gov.ru/documents/10546664/#>);

3) реестр промышленной продукции, произведенной на территории государства - члена ЕАЭС (https://gisp.gov.ru/pp616/pub/app_eaeu/search/).

Статья 28. Основания для признания конкурентных закупок несостоявшимися и последствия

1. В случае признания конкурентной закупки несостоявшейся в протоколах указывается информация о следующих причинах ее признания таковой:

а) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что не подано ни одной заявки на участие в закупке;

б) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения все заявки на участие в закупке отклонены;

в) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что на участие в закупке подана только одна заявка;

г) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения отклонены все заявки, за исключением одной заявки на участие в закупке;

д) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения от заключения договора уклонились все участники закупки.

2. В случае признания конкурентной закупки несостоявшейся, Заказчик:

1) заключает договор с единственным участником такой закупки, который соответствует всем требованиям документации о закупке и настоящего Положения, при этом цена заключаемого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, установленную в документации о закупке, но может быть меньше по соглашению между Заказчиком и таким участником.

2) при отсутствии заявок или, если все заявки отклонены, Заказчик имеет право провести закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам несостоявшейся закупки, в порядке предусмотренным настоящим Положением, при этом, начальная (максимальная) цена договора, количество товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, срок исполнения договора и иные условия исполнения договора не могут быть изменены в пользу поставщика (исполнителя, подрядчика).

3) при отсутствии заявок или, если все заявки отклонены, Заказчик имеет право провести иную конкурентную закупку, при этом, любые условия могут быть изменены.

Глава 7. Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства (самозанятых)

Статья 29. Общие условия закупки у СМСП (самозанятых)

1. Заказчик осуществляет закупки у субъектов малого и среднего бизнеса (далее – СМСП) и самозанятых в соответствии с настоящим Положением с учетом требований Постановлением Правительства РФ № 1352. Закупки у СМСП и самозанятых осуществляются путем проведения конкурентных закупок в электронной форме способами: конкурс, аукцион, запрос предложений, запрос котировок. Их участниками могут быть:

1) любые лица, указанные в ч. 5 ст. 3 Закона № 223-ФЗ, в том числе СМСП и самозанятые;

2) только СМСП и самозанятые;

3) лица, в отношении которых документацией о закупке установлено требование о

привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП (самозанятых).

2. Закупки, участниками которых могут являться только СМСП и самозанятые, осуществляются, только если их предмет включен в утвержденный и размещенный в ЕИС и на сайте Заказчика перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у СМСП (далее – Перечень). Требования к формированию указанного Перечня содержатся в Постановлении Правительства РФ № 1352. При этом запрещается в рамках одного лота закупать товары (работы, услуги) включенные и не включенные в Перечень.

3. Если предмет закупки (товар, работы, услуги) включен в Перечень и начальная (максимальная) цена договора не превышает 200 млн руб., закупка осуществляется только у СМСП и самозанятых.

4. Если предмет закупки (товар, работы, услуги) включен в Перечень и начальная (максимальная) цена договора более 200 млн руб., но не превышает 400 млн руб., участниками такой закупки могут быть любые лица, в том числе СМСП и самозанятые.

5. Если начальная (максимальная) цена договора превышает 400 млн руб., то Заказчик не может проводить такую закупку только среди участников из числа СМСП или самозанятых.

6. При осуществлении закупки в соответствии с п. 2 ч. 1. настоящей статьи Заказчик устанавливает требование о том, что участник закупки должен являться СМСП или самозанятым.

7. При осуществлении закупки в соответствии с п. 3 ч. 1. настоящей статьи Заказчик устанавливает требование о том, что привлекаемый участником закупки субподрядчик (соисполнитель) должен быть из числа СМСП или самозанятых.

8. Протокол, составленный по итогам рассмотрения первых частей и вторых заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, а также заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, должен соответствовать требованиям, указанным в ч. 13 ст. 3.2 Закона № 223-ФЗ.

9. Протокол, составленный по итогам осуществления закупки, должен соответствовать требованиям, указанным в ч. 14 ст. 3.2 Закона № 223-ФЗ.

10. Договор заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, извещением, документацией о закупке и заявкой участника закупки, с которым заключается договор.

Статья 30. Особенности проведения закупок, участниками которых являются только СМСП и самозанятые

1. При осуществлении закупки в соответствии с п. 2 ч. 1 ст.29 настоящего Положения в извещении и документации о закупке указывается, что участниками такой закупки могут быть только СМСП и самозанятые. При этом в документации о закупке устанавливается следующее требование:

Участник закупки должен являться субъектом малого или среднего предпринимательства либо физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя и применяющим специальный налоговый режим

«Налог на профессиональный доход».

Принадлежность участника закупки к субъектам малого и среднего предпринимательства подтверждается наличием соответствующей информации в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства. Информацию и документы, которые свидетельствуют о данном статусе, представлять в составе заявки не требуется.

Применение физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» подтверждается наличием соответствующей информации на сайте ФНС России. Информацию и документы, которые свидетельствуют о постановке на учет в качестве плательщика НПД, представлять не требуется.

2. Обеспечение заявки на участие в закупке не может превышать размер, установленный п. 23 Положения об особенностях участия СМСП в закупках Постановления № 1352, если требование об обеспечении заявки предусмотрено в извещении о проведении закупки, документации о закупке в соответствии с настоящим Положением. Обеспечение заявки в рассматриваемом случае может предоставляться по выбору участника такой закупки путем внесения денежных средств согласно ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ или предоставления независимой гарантии.

2.1. Обеспечение исполнения договора не может превышать размер, установленный п. 25 Положения об особенностях участия СМСП в закупках Постановления № 1352, если требование об обеспечении исполнения договора предусмотрено в извещении о проведении закупки, документации о закупке в соответствии с настоящим Положением. Обеспечение исполнения договора может предоставляться по выбору участника такой закупки путем внесения денежных средств или предоставления независимой гарантии.

3. Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с п. 2 ч. 8 ст. 3 Закона № 223-ФЗ, могут быть только СМСП и самозанятые (далее также - конкурентная закупка с участием СМСП и самозанятых), осуществляется в соответствии со ст. 3.2 и 3.3 Закона № 223-ФЗ и с учетом требований, предусмотренных настоящим Положением.

4. Конкурентная закупка с участием СМСП и самозанятых осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме.

5. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием СМСП и самозанятых размещает в единой информационной системе извещение о проведении:

1) конкурса в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

2) аукциона в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

3) запроса предложений в электронной форме не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцать миллионов рублей;

4) запроса котировок в электронной форме не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей.

6. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП и самозанятые (далее - конкурс в электронной форме), может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе;

4) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора.

7. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в п. 6. настоящей статьи, должны соблюдаться следующие правила:

1) каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 4 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ;

3) в документации о конкурентной закупке должны быть установлены сроки проведения каждого этапа конкурса в электронной форме;

4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый

протокол;

5) если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные п. 1, 2 ч. 6 настоящей статьи, Заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия Заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора Заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в единой информационной системе уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме и уточненную документацию о конкурентной закупке. В указанном случае отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, комиссия по осуществлению конкурентной закупки предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом Заказчик определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме. В случае принятия Заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме. При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

6) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное п. 2 ч. 6 настоящей статьи, должно осуществляться с участниками конкурса в электронной форме, подавшими заявку на участие в таком конкурсе. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех указанных участников к участию в этом обсуждении и соблюдение заказчиком положений Федерального закона от 29 июля 2004 года № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»;

7) после размещения в единой информационной системе протокола, содержащего решение о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора и составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного п. 2 ч. 6 настоящей статьи, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;

8) участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения Заказчиком в единой информационной системе уточненных извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о

конкурентной закупке до предусмотренных такими извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Подача окончательного предложения осуществляется в порядке, установленном в соответствии с настоящим Федеральным законом для подачи заявки;

9) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный п. 4 ч. 6 настоящей статьи:

а) участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники конкурса в электронной форме вправе подать на электронной площадке одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, поданного ими ранее. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений составляет три часа;

в) если участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

8. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) "шаг аукциона" составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах "шага аукциона";

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах "шага аукциона";

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

9. Проведение конкурентной закупки с участием СМСП и самозанятых осуществляется Заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

10. При осуществлении конкурентной закупки с участием СМСП и самозанятых обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено Заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками

такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ или предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

11. При осуществлении конкурентной закупки с участием СМСП и самозанятых денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - специальный банковский счет).

11.1. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием СМСП и самозанятых, обеспечения исполнения договора, должна соответствовать требованиям, установленным в частях 14.1³, 31 и в соответствии с частью 32 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием СМСП и самозанятых, требованиям, предусмотренным статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ, является основанием для отказа в принятии ее Заказчиком.

11.2. Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено Заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки уплатить Заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

12. В случаях, предусмотренных частью 26 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ, денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием СМСП и самозанятых, перечисляются банком на счет Заказчика, указанный в извещении об осуществлении конкурентной закупки с участием СМСП и самозанятых, в документации о такой закупке, или Заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием СМСП и самозанятых.

13. В документации о конкурентной закупке заказчик вправе установить обязанность представления следующих информации и документов:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием СМСП и самозанятых является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием СМСП и самозанятых является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной

³ пп. 2, ч. 14.1 ст. 3.4 Федерального закона вступает в силу с 01.04.2023 г. согласно Федеральному закону от 16.04.2022 № 109-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и статью 45 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

закупки с участием СМСП или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием СМСП и самозанятых является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием СМСП и самозанятых, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием СМСП и самозанятых требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного "е" пп. 9 п. 13 настоящей статьи;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием СМСП и самозанятых заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено Заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено Заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием СМСП и самозанятых, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием СМСП и самозанятых, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием СМСП и самозанятых участником такой

закупки предоставляется независимая гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием СМСП и самозанятых:

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием СМСП и самозанятых - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием СМСП и самозанятых недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием СМСП и самозанятых - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием СМСП и самозанятых участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса

Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием СМСП и самозанятых указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием СМСП и самозанятых исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием СМСП и самозанятых правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) предложение участника конкурентной закупки с участием СМСП и самозанятых в отношении предмета такой закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого Заказчику при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Закона № 223-ФЗ;

13) предложение о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме.

14. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием СМСП и самозанятых, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

15. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы,

не предусмотренные частями 19.1 и 19.2 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ и настоящим Положением о закупке.

16. При осуществлении конкурентной закупки с участием СМСП и самозанятых путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки не допускается.

17. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги). Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 19.1, а также частью 19.2 статьи 3.4 Закона № 223 в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 части 19.1, а также частью 19.2 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием СМСП и самозанятых (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме в случае установления обязанности их представления.

18. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей. Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 19.1 статьи 3.4 Закона № 223. Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 части 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ. При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

19. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные частью 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, в случае установления Заказчиком обязанности их представления.

20. Декларация, предусмотренная пунктом 9 части 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, представляется в составе заявки участником конкурентной закупки с участием СМСП и самозанятых с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

21. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике такого конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

22. Оператор электронной площадки в следующем порядке направляет Заказчику:

1) первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, заявки на участие в

запросе котировок в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только СМСП и самозанятых, установленного извещением об осуществлении конкурентной закупки, документацией о конкурентной закупке либо предусмотренными настоящим Положением уточненными извещением, документацией;

2) вторые части заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений, а также предложения о цене договора (при проведении конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме), протокол, предусмотренный частью 7.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ (при проведении аукциона в электронной форме), - в сроки, установленные извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, документацией о конкурентной закупке либо предусмотренными настоящей статьей уточненными извещением, документацией. Указанные сроки не могут быть ранее сроков:

а) размещения Заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения таких конкурса, аукциона, запроса предложений по результатам рассмотрения первых частей заявок;

б) проведения процедуры подачи участниками аукциона в электронной форме предложений о цене договора с учетом требований части 7 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ (при проведении аукциона в электронной форме);

3) протокол, предусмотренный частью 7.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 5 части 4 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ), - не ранее срока размещения Заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения конкурса в электронной форме по результатам рассмотрения вторых частей заявок.

23. В случае, если Заказчиком принято решение об отмене конкурентной закупки с участием СМСП и самозанятых в соответствии с частью 5 статьи 3.2 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, оператор электронной площадки не вправе направлять Заказчику заявки участников такой конкурентной закупки.

24. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме Заказчик направляет оператору электронной площадки протокол, указанный в части 13 статьи 3.2 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в единой информационной системе.

25. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в пунктах 1 (при проведении запроса котировок в электронной форме), 3, 4 (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 5 части 4 статьи 3.4. Закона № 223-ФЗ) части 22 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, комиссия по осуществлению закупок на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме или запросе предложений в

электронной форме, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме - наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

26. Заказчик составляет итоговый протокол в соответствии с требованиями части 14 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ и размещает его на электронной площадке и в единой информационной системе.

27. Договор по результатам конкурентной закупки с участием СМСП и самозанятых заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, Заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

28. Договор по результатам конкурентной закупки с участием СМСП и самозанятых заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

29. Заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке или об отказе от заключения договора, если:

1) на сайте ФНС России отсутствует информация о применении участником закупки специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;

2) информация об участнике закупки отсутствует в Реестре СМСП.

30. Заказчик вправе провести закупку в общем порядке (без учета особенностей, установленных в ст. 30 настоящего Положения), если по окончании срока приема заявок на участие в закупке:

1) СМСП и самозанятые не подали заявки на участие в такой закупке;

2) заявки всех участников (единственного участника) закупки отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

3) Заказчик в порядке, установленном настоящим Положением, принял решение (за исключением случая осуществления конкурентной закупки) не заключать договор по итогам закупки;

4) не заключен договор по результатам проведения такой закупки.

Статья 31. Особенности проведения закупок с требованием о привлечении субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП (самозанятых)

1. При осуществлении закупки в соответствии с п. 3 ч. 1 ст.29 настоящего Положения Заказчик устанавливает:

1) в извещении, документации и проекте договора – требование к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП (самозанятых);

2) документации о закупке (извещении о проведении запроса котировок) – требование о представлении участниками в составе заявки на участие в закупке плана привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП (самозанятых), а также требования к такому плану в соответствии с п. 30 Положения об особенностях участия СМСП в закупке.

2. Заявка на участие в закупке должна содержать план привлечения к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП (самозанятых), составленный в соответствии с требованиями, установленными в документации о закупке.

3. Заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке или об отказе от заключения договора, если:

1) информация о привлекаемом участником закупки субподрядчике (соисполнителе) из числа СМСП отсутствует в Реестре СМСП;

2) на сайте ФНС России отсутствует информация о том, что привлекаемый участником закупки субподрядчик (соисполнитель) из числа самозанятых применяет специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

Статья 32. Особенности исполнения договора при закупках у СМСП (самозанятых)

1. При осуществлении закупки в соответствии с п. 1, 2 ч. 1 ст.29 настоящего Положения размер обеспечения исполнения договора, максимальные сроки заключения договора и оплаты товаров (работ, услуг) устанавливаются в соответствии с Положением об особенностях участия СМСП в закупках Постановления № 1352.

2. При осуществлении закупки в соответствии с п.3 ч. 1 ст.29 настоящего Положения в договор включаются следующие условия:

1) об обязательном привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП (самозанятых) и ответственности поставщика (исполнителя, подрядчика) за неисполнение такого условия;

2) о сроке оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с субподрядчиком (соисполнителем) из числа СМСП (самозанятых). Максимальный срок оплаты устанавливается в соответствии с Положением об особенностях участия СМСП в закупках Постановления № 1352;

3) о возможности замены поставщиком субподрядчика (соисполнителя) на другого субподрядчика (соисполнителя) из числа СМСП (самозанятого) в ходе исполнения договора только по согласованию с Заказчиком при сохранении цены договора,

заключаемого или заключенного между поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и субподрядчиком (соисполнителем), либо цены такого договора за вычетом сумм, которые выплачены поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в счет исполненных обязательств, если договор субподряда был частично исполнен.

Статья 33. Неконкурентные закупки у СМСП (самозанятых)

1. Закупки, участниками которых могут быть только СМСП (самозанятые), Заказчик вправе осуществлять путем проведения как конкурентных процедур в соответствии с настоящим Положением, так и путем проведения неконкурентных процедур (закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

2. В случае если закупка, участниками которой могут быть только СМСП (самозанятые), осуществляется у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), при осуществлении такой закупки Заказчик должен соблюдать требования, предусмотренные Постановлением Правительства РФ № 1352.

3. Если предмет закупки (товар, работы, услуги) включен в Перечень и цена договора не превышает 200 млн руб., договор по результатам закупки заключается с СМСП (самозанятым).

4. Если предмет закупки (товар, работы, услуги) включен в Перечень и цена договора не превышает 400 млн руб., договор по результатам закупки может быть заключен с СМСП (самозанятым).

5. При проведении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), участниками которой могут быть только СМСП (самозанятые), Заказчик принимает решение отказать от заключения договора в случае:

5.1. Отсутствия информации о контрагенте, с которым заключается договор, в едином реестре СМСП;

5.2. Отсутствия информации на сайте ФНС России о том, что контрагент, с которым заключается договор, применяет специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

6. При проведении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), участниками которой могут быть только СМСП (самозанятые), Заказчик вправе разместить извещение о проведении такой закупки в Единой информационной системе.

Глава 8. Конкурс в электронной форме. Порядок подготовки и проведения

Статья 34. Общие положения проведения конкурса в электронной форме

1. Конкурс - это форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании

указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

2. Для проведения конкурса в электронной форме Заказчик разрабатывает и утверждает конкурсную документацию.

3. Для разработки конкурсной документации Заказчик вправе привлекать на основе договора, заключенного в соответствии с Законом № 223-ФЗ, специализированную организацию.

4. Конкурс проводится Заказчиком в случае, если у Заказчика есть потребность в определении лучших условий исполнения договора, установив два и более критерия оценки. Конкурс проводится без ограничения по НМЦД.

Статья 35. Извещение о проведении конкурса в электронной форме

1. Извещение о проведении конкурса в электронной форме размещается Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за 15 пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе, за исключением случаев, когда сведения о закупке не подлежат размещению в ЕИС (части 15, 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ).

2. Заказчик также вправе опубликовать извещение о проведении конкурса в электронной форме в любых средствах массовой информации или разместить это извещение на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при условии, что такое опубликование или такое размещение осуществляется наряду с предусмотренным частью 1 настоящей статьи размещением.

3. В извещении о проведении конкурса в электронной форме указывается информация, предусмотренная статьей 22 настоящего Положения.

Статья 36. Конкурсная документация

1. Конкурсная документация разрабатывается и утверждается Заказчиком.

2. В конкурсной документации наряду с информацией, указанной в извещении о проведении конкурса в электронной форме, Заказчик указывает:

- 1) информацию, предусмотренную статьей 23 настоящего Положения;
- 2) информацию о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиком (исполнителем, подрядчиком);
- 3) порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора;
- 4) дату и время оценки первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме;
- 5) дату подачи участниками конкурса в электронной форме окончательных предложений о цене договора;
- 6) дату и время оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме;
- 7) информацию о возможности одностороннего отказа от исполнения договора;
- 8) информацию о возможности Заказчика изменить условия договора в соответствии с Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением;

2. Конкурсная документация может содержать дополнительные требования к участникам закупок.

3. К конкурсной документации должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью конкурсной документации.

4. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления в ЕИС без взимания платы.

Статья 37. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме

1. Подача заявок на участие в конкурсе в электронной форме осуществляется только лицами, зарегистрированными в единой информационной системе и аккредитованными на электронной площадке.

2. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника конкурса в электронной форме о цене договора.

3. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме направляется участником конкурса в электронной форме оператору электронной площадки в форме трех электронных документов, которые подаются одновременно.

4. Первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме должна содержать:

1) согласие участника на поставку товара, выполнение работ или оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией о закупке.

2) предложение участника закупки в отношении предмета такой закупки, конкретные показатели товара, в том числе поставляемого Заказчику при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг, соответствующие значениям, установленным документацией о закупке, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии);

3) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого Заказчику при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг). Если наименование страны происхождения поставляемого товара не было указано в заявке, то при заключении договора участник закупки обязан эту информацию предоставить в целях исполнения требований Постановлением Правительства РФ № 1132.

4) в случаях, если конкурс проводится на поставку товара (в том числе товаров, поставляемых при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг), включенного (ых) в перечень товаров, в отношении которых установлена минимальная доля закупок товаров российского происхождения в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 03.12.2020 № 2013 «О минимальной доле закупок товаров российского происхождения» (далее-Постановление Правительства РФ от 03.12.2020 № 2013), для целей Постановления Правительства РФ от 03.12.2020 № 2013 Заказчик в качестве подтверждения страны происхождения товара, может попросить участника предоставить в составе первой части заявки реестровый номер товара (при наличии), включенный в один из следующих реестров:

в реестр промышленной продукции, произведенной на территории Российской Федерации, или в реестр промышленной продукции, произведенной на территории государства - члена Евразийского экономического союза, за исключением Российской

Федерации, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2020 г. № 616 "Об установлении запрета на допуск промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд, а также промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, работ (услуг), выполняемых (оказываемых) иностранными лицами, для целей осуществления закупок для нужд обороны страны и безопасности государства";

в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, предусмотренный постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2019 г. № 878 "О мерах стимулирования производства радиоэлектронной продукции на территории Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации".

5. Первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, закупка которого осуществляется.

6. Вторая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме должна содержать требуемые Заказчиком в конкурсной документации информацию и документы, а именно:

1) анкету участника: наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;

2) копии документов, подтверждающие соответствие участника такого конкурса требованиям, установленным конкурсной документацией;

3) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено документацией об электронном аукционе. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

4) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными

нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника такого аукциона заключаемый договорили предоставление обеспечения заявки на участие в таком аукционе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, согласно которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности. В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, предоставляется копия доверенности на осуществление действий от имени участника закупки, заверенная печатью в надлежащем порядке.

6) Декларация участника о соответствии обязательным требованиям к участникам закупки, установленным в документации о закупке в соответствии со ст. 8 настоящего Положения.

7) Документы и копии документов, подтверждающие соответствие критериям оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, установленным документацией о закупке. При этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки на участие в конкурсе в электронной форме, не соответствующей требованиям документации.

7. Требовать от участника конкурса в электронной форме предоставления иных документов и информации, за исключением предусмотренных настоящей статьей, не допускается.

8. Участник конкурса в электронной форме вправе подать заявку на участие в конкурсе в электронной форме в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных конкурсной документацией даты и времени окончания срока подачи таких заявок.

9. Участник конкурса в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в электронной форме.

10. Остальные правила подачи заявок определяются регламентом электронной площадки.

11. Основаниями для возврата заявки подавшему ее участнику конкурса в электронной форме являются следующие случаи:

1) подача одним участником конкурса в электронной форме двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в конкурсе в электронной форме;

2) подача участником закупки заявки, содержащей предложение о цене договора, превышающее начальную (максимальную) цену договора или равное нулю;

3) наличие в реестре недобросовестных поставщиков (исполнителей, подрядчиков) информации об участнике закупки, в случае установления такого требования в документации.

12. Возврат заявок на участие в конкурсе в электронной форме по иным основаниям не допускается.

13. Участник конкурса в электронной форме, подавший заявку на участие в конкурсе в электронной форме, вправе отозвать данную заявку не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

14. Конкурс в электронной форме признается несостоявшимся в соответствии с положениями статьи 28 настоящего Положения.

Статья 38. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме

1. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме комиссией не может превышать пять рабочих дней.

2. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком конкурсе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены частью 3 настоящей статьи.

3. Участник конкурса в электронной форме не допускается к участию в конкурсе в электронной форме в случае:

1) непредоставления информации, сведений и документов, требование о наличии которых установлено конкурсной документацией;

2) предоставления не достоверной информации, сведений и документов;

3) несоответствия заявки участника конкурса в электронной форме требованиям, предусмотренным в извещении о проведении конкурса в электронной форме и (или) конкурсной документации;

4) указания в первой части заявки участника конкурса в электронной форме сведений о таком участнике;

5) несоответствия предложения участника закупки требованиям документации о закупке.

4. Отказ в допуске к участию в конкурсе в электронной форме по основаниям, не предусмотренным частью 3 настоящей статьи, не допускается.

5. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме комиссия оформляет протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в таком конкурсе, который подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии об осуществлении закупок ее членами не позднее даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в таком конкурсе. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную ч. 2 ст. 25 настоящего Положения.

6. Протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме направляется Заказчиком оператору электронной площадки и размещается в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания протокола.

7. В случае, если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком конкурсе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком

конкурсе, его участником, конкурс в электронной форме признается несостоявшимся. В протокол, указанный в части 5 настоящей статьи, вносится информация о признании такого конкурса несостоявшимся.

8. В течение одного часа с момента поступления оператору электронной площадки, указанного в части 5 настоящей статьи протокола или иного срока, установленного регламентом ЭТП, каждый участник конкурса в электронной форме, подавший заявку на участие в таком конкурсе, получает информацию:

1) о решении, принятом в отношении заявки, поданной участником конкурса в электронной форме, в том числе о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе в электронной форме, и признании его участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в конкурсе в электронной форме данного участника, и положений заявки на участие в конкурсе в электронной форме, которые не соответствуют требованиям, установленным конкурсной документацией;

2) о дате и времени начала проведения процедуры подачи окончательных предложений о цене договора (в случае ее проведения).

Статья 39. Порядок подачи окончательных предложений о цене договора (переторжка)

1. Переторжка не является обязательным этапом конкурса в электронной форме и проводится в случаях, когда документацией предусмотрена возможность ее проведения. Заказчик устанавливает параметры и сроки переторжки с учетом настоящего Положения и регламента электронной площадки после рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе.

2. Участники закупки, допущенные к участию в конкурсе в электронной форме, вправе подавать окончательные предложения о цене договора.

3. Продолжительность приема окончательных предложений о цене договора составляет три часа. Время начала проведения такой процедуры устанавливается в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен Заказчик.

4. Днем подачи окончательных предложений о цене договора является рабочий день, следующий после истечения одного рабочего дня с даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

5. В ходе подачи окончательных предложений о цене договора участник конкурса в электронной форме вправе подать предложение о цене договора, которое предусматривает снижение цены договора, предложенной таким участником.

6. В случае, если участником конкурса в электронной форме не подано окончательное предложение о цене договора, предложение о цене договора, поданное этим участником признается окончательным.

Статья 40. Порядок рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме

1. В течение одного часа с момента подачи окончательных предложений, заказчик может получить доступ ко вторым частям заявок на участие в конкурсе в электронной форме, поданных участниками такого конкурса, а также к документам и информации этих

участников.

2. Срок рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме не может превышать три рабочих дня.

3. Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок, документов и информации, принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящей статьей.

4. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме признается не соответствующей требованиям, установленным конкурсной документацией:

1) в случае непредоставления информации, сведений и документов, требование о наличии которых установлено конкурсной документацией;

2) в случае наличия в представленных документах, сведениях, информации, недостоверной информации на дату и время рассмотрения вторых частей заявок на участие в таком конкурсе;

3) в случае несоответствия участника такого конкурса требованиям, установленным конкурсной документацией;

4) в случае несоответствия заявки участника конкурса в электронной форме требованиям, предусмотренным в извещении о проведении конкурса в электронной форме и (или) конкурсной документации.

5. В случае установления недостоверности информации, представленной участником конкурса в электронной форме, комиссия обязана отстранить такого участника от участия в этом конкурсе на любом этапе его проведения.

6. Комиссия осуществляет оценку вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным конкурсной документацией, для выявления победителя такого конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации и относящихся ко второй части заявки. Оценка указанных заявок не осуществляется в случае признания конкурса в электронной форме несостоявшимся в соответствии с частью 9 настоящей статьи. Оценка заявок осуществляется в соответствии с Приложением к настоящему Положению, при этом порядок оценки заявок и критерии оценки должны содержаться в документации о закупке.

7. Результаты рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, подписываемом всеми присутствующими на заседании членами комиссии не позднее даты окончания рассмотрения вторых частей заявок. Данный протокол должен содержать информацию, предусмотренную ч. 2 ст. 25 настоящего Положения

8. Указанный в части 7 настоящей статьи протокол не позднее трех дней со дня подписания протокола размещается в ЕИС.

9. В случае, если по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка и подавший ее участник соответствуют требованиям, установленным

конкурсной документацией, конкурс в электронной форме признается несостоявшимся. В протокол, указанный в части 7 настоящей статьи, вносится информация о признании конкурса в электронной форме несостоявшимся.

10. Комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме, содержащихся в протоколах, присваивает каждой заявке на участие в конкурсе в электронной форме порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе в электронной форме содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе в электронной форме, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе в электронной форме, содержащих такие же условия. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе в электронной форме фиксируются в протоколе подведения итогов конкурса в электронной форме.

11. Протокол подведения итогов конкурса в электронной форме должен содержать информацию, предусмотренную ч. 3 ст. 25 настоящего Положения.

12. Протокол подведения итогов конкурса в электронной форме, указанный в части 11 настоящей статьи, размещается Заказчиком в единой информационной системе не позднее трех дней со дня подписания протокола и направляется оператору электронной площадки.

13. Победителем конкурса в электронной форме признается его участник, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в конкурсе в электронной форме которого присвоен первый номер.

14. Если конкурсной документацией предусмотрено право Заказчика заключить договоры с несколькими участниками конкурса в электронной форме, Заказчик присваивает первый номер нескольким заявкам на участие в конкурсе в электронной форме, содержащим лучшие условия исполнения договора. При этом число заявок на участие в конкурсе в электронной форме, которым присвоен первый номер, не должно превышать количество таких договоров, указанных в конкурсной документации.

Глава 9. Аукцион в электронной форме. Порядок подготовки и проведения аукциона

Статья 41. Общие положения проведения аукциона в электронной форме

1. Аукцион – форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным в документации о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее – «шаг аукциона»). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом

случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

2. Порядок проведения аукциона устанавливается в документации об аукционе в соответствии с настоящим Положением и регламентом электронной площадки.

3. Аукцион может быть выбран Заказчиком в качестве способа при закупке товаров, работ, услуг всех видов на любую сумму, при этом единственным критерием оценки предложений участников является цена договора.

Статья 42. Извещение о проведении аукциона в электронной форме

1. Заказчик размещает в ЕИС и на электронной площадке извещение о проведении аукциона и аукционную документацию не менее чем за **15 (пятнадцать) дней** до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, за исключением случаев, когда сведения о закупке не подлежат размещению в ЕИС в соответствии с ч.14 ст.6 настоящего Положения.

2. Заказчик также вправе дополнительно опубликовать извещение о проведении аукциона в любых средствах массовой информации, в том числе в электронных средствах массовой информации.

3. В извещении о проведении аукциона должны быть указаны сведения, предусмотренные ст. 22 настоящего Положения.

4. Извещение о проведении аукциона является неотъемлемой частью документации об аукционе (далее - аукционная документация). Сведения, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, должны соответствовать сведениям, содержащимся в аукционной документации.

Статья 43. Содержание аукционной документации

1. Документация об аукционе разрабатывается и утверждается Заказчиком.

2. Документация об электронном аукционе наряду с информацией, указанной в извещении о проведении такого аукциона, должна содержать информацию, предусмотренную ст. 23 настоящего Положения, величину снижения НМЦД - «шаг аукциона».

3. К документации об аукционе прилагается проект договора (в случае проведения аукциона по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью документации об аукционе.

4. В случае проведения аукциона Заказчик обеспечивает размещение документации об аукционе в ЕИС одновременно с размещением извещения о проведении аукциона. Документация об аукционе должна быть доступна для ознакомления в ЕИС без взимания платы.

5. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе в соответствии со ст. 24 настоящего Положения.

Статья 44. Порядок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме

1. Подача заявок на участие в электронном аукционе осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной площадке.

2. Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей.

3. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать:

а) согласие участника на поставку товара, выполнение работ или оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией о закупке.

б) предложение участника закупки в отношении предмета такой закупки, конкретные показатели товара, в том числе поставляемого Заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, соответствующие значениям, установленным документацией о закупке, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии);

в) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого Заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг). Если наименование страны происхождения поставляемого товара не было указано в заявке, то при заключении договора участник закупки обязан эту информацию предоставить в целях исполнения требований Постановлением Правительства РФ № 1132.

г) в случаях, если аукцион проводится на поставку товара (в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), включенного (ых) в перечень товаров, в отношении которых установлена минимальная доля закупок товаров российского происхождения в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 03.12.2020 № 2013 «О минимальной доле закупок товаров российского происхождения» (далее-Постановление Правительства РФ от 03.12.2020 № 2013), для целей Постановления Правительства РФ от 03.12.2020 № 2013 Заказчик в качестве подтверждения страны происхождения товара, может попросить участника предоставить в составе первой части заявки реестровый номер товара (при наличии), включенный в один из следующих реестров:

в реестр промышленной продукции, произведенной на территории Российской Федерации, или в реестр промышленной продукции, произведенной на территории государства - члена Евразийского экономического союза, за исключением Российской Федерации, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2020 г. № 616 "Об установлении запрета на допуск промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд, а также промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, работ (услуг), выполняемых (оказываемых) иностранными лицами, для целей осуществления закупок для нужд обороны страны и безопасности государства";

в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, предусмотренный постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2019 г. № 878 "О мерах стимулирования производства радиоэлектронной продукции на территории Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации".

4. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается договор.

5. Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:

1) анкету участника: наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;

2) копии документов, подтверждающие соответствие участника такого аукциона требованиям, установленным документацией об аукционе;

3) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено документацией об электронном аукционе. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

3) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона, или нотариально заверенную копию такой выписки;

5) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника такого аукциона заключаемый договорили предоставление обеспечения заявки на участие в таком аукционе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;

6) Копии документов, подтверждающих полномочия руководителя;

7) Декларация участника о соответствии обязательным требованиям к участникам закупки, установленным в документации о закупке в соответствии с ч.2 ст. 8 настоящего Положения.

6. Требовать от участника электронного аукциона предоставления иных

документов и информации, за исключением предусмотренных документов и информации, не допускается.

7. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником электронного аукциона в соответствии с настоящей статьей, комиссия обязана отстранить такого участника от участия в электронном аукционе на любом этапе его проведения.

8. Участник электронного аукциона вправе подать заявку на участие в таком аукционе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных документацией о таком аукционе даты и времени окончания срока подачи на участие в таком аукционе заявок.

9. Заявка на участие в электронном аукционе направляется участником такого аукциона оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих части заявки, предусмотренные настоящей статьей. Указанные электронные документы подаются одновременно.

10. Участник электронного аукциона вправе подать только одну заявку на участие в таком аукционе в отношении каждого объекта закупки.

11. Участник электронного аукциона, подавший заявку на участие в таком аукционе, вправе отозвать данную заявку не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

Статья 45. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме

1. Комиссия проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе, содержащие информацию, на соответствие требованиям, установленным документацией о таком аукционе в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

2. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать 3 (три) рабочих дня с даты окончания срока подачи указанных заявок.

3. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены частью 4 настоящей статьи.

4. Участник электронного аукциона не допускается к участию в нем в случае:

1) непредоставления информации, сведений и документов, требование о наличии которых установлено документацией о закупке;

2) предоставления недостоверной информации, сведений и документов;

3) несоответствия предложения участника закупки требованиям документации о закупке.

4) несоответствия заявки участника аукциона требованиям, предусмотренным в извещении о проведении аукциона в электронной форме и (или) аукционной документации;

5. Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по основаниям, не предусмотренным частью 4 настоящей статьи, не допускается.

6. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в таком аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании членами комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок, который должен содержать информацию, предусмотренную в ч.2 ст. 25 настоящего Положения.

7. Указанный в части 6 настоящей статьи протокол не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе направляется Заказчиком оператору электронной площадки и размещается в ЕИС.

8. В случае, если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся в соответствии с положениями ст. 28 настоящего Положения.

9. В протокол, указанный в части 6 настоящей статьи, вносится информация о признании такого аукциона несостоявшимся.

10. Аукцион в электронной форме признается несостоявшимся в соответствии с положениями ст. 28 настоящего Положения.

Статья 46. Порядок проведения аукциона в электронной форме

1. В электронном аукционе могут участвовать только аккредитованные на электронной площадке и допущенные к участию в таком аукционе его участники.

2. Электронный аукцион проводится на электронной площадке в указанный в извещении о его проведении и определенный с учетом части 3 настоящей статьи день. Время начала проведения такого аукциона устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен Заказчик.

3. Днем проведения электронного аукциона является рабочий день, следующий за датой окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе.

4. Электронный аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении такого аукциона, в порядке, установленном настоящей статьей.

5. Величина снижения начальной (максимальной) цены договора (далее – «шаг аукциона») составляет от 0,5 процента до 5 процентов начальной (максимальной) цены договора.

6. При проведении электронного аукциона его участники подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах «шага аукциона».

7. При проведении электронного аукциона устанавливается время приема предложений участников такого аукциона о цене договора в соответствии с регламентом ЭП. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств,

обеспечивающих проведение такого аукциона, после снижения начальной (максимальной) цены договора или поступления последнего предложения о цене договора. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, такой аукцион автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

8. Во время проведения электронного аукциона оператор электронной площадки обязан отклонить предложения о цене договора, не соответствующие требованиям, предусмотренным настоящей статьей.

9. В случае, если участником электронного аукциона предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником такого аукциона, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее раньше.

10. В случае, если в установленное регламентом ЭП время после начала проведения электронного аукциона ни один из его участников, не подал предложение о цене договора в соответствии с частью 6 настоящей статьи, такой аукцион признается несостоявшимся. В течение установленного регламентом ЭП времени оператор электронной площадки размещает на ней протокол о признании такого аукциона несостоявшимся, в котором указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания такого аукциона, начальная (максимальная) цена договора.

11. В случае, если при проведении электронного аукциона цена договора снижена до нуля, такой аукцион проводится на право заключить договор. При этом такой аукцион проводится путем повышения цены договора, с учетом следующих особенностей:

1) размер обеспечения исполнения договора рассчитывается исходя из начальной (максимальной) цены договора.

Статья 47. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе

1. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе и документы, направленные Заказчику оператором электронной площадки в части соответствия их требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

2. Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящей статьей. Для принятия указанного решения комиссия рассматривает информацию о подавшем данную заявку участнике такого аукциона, содержащуюся в реестре участников такого аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке.

3. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных всеми его участниками, принявшими участие в нем. Рассмотрение данных заявок, начинается с заявки на участие в таком аукционе, поданной его участником, предложившим наиболее низкую цену договора, и осуществляется с учетом ранжирования данных заявок.

4. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать три рабочих дня с даты проведения электронного

аукциона. Основанием для принятия решения о несоответствии заявки на участие в электронном аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе являются:

- 1) непредставление документов и информации, которые предусмотрены документацией о закупке;
- 2) несоответствие документов и информации требованиям, установленным документацией о таком аукционе;
- 3) наличие в документах недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;
- 4) несоответствия участника такого аукциона требованиям, установленным в документации.

5. Принятие решения о несоответствии заявки на участие в электронном аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, по основаниям, не предусмотренным частью 4 настоящей статьи, не допускается.

6. Результаты рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе фиксируются в протоколе подведения итогов аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами комиссии, и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, размещаются Заказчиком на электронной площадке и в единой информационной системе.

7. Участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену договора и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о нем, признается победителем такого аукциона.

8. В случае, предусмотренном частью 11 ст. 46 настоящего Положения, победителем электронного аукциона признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения договора и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

9. По результатам электронного аукциона договор заключается в соответствии со ст. 61 настоящего Положения.

Статья 48. Последствия признания аукциона в электронной форме несостоявшимся

1. В случае, если электронный аукцион признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в таком аукционе подана только одна заявка на участие в нем:

- 1) оператор электронной площадки не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе или в иное время установленное регламентом ЭП, направляет Заказчику обе части этой заявки;
- 2) оператор электронной площадки в течение срока, указанного в пункте 1 настоящей части, обязан направить уведомление участнику такого аукциона, подавшему единственную заявку на участие в таком аукционе;

3) комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения единственной заявки на участие в таком аукционе, рассматривает эту заявку и эти документы на предмет

соответствия требованиям документации о таком аукционе и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения единственной заявки на участие в таком аукционе, подписанный членами комиссии. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную ч.3 статьи 25 настоящего Положения, а также:

а) решение о соответствии участника такого аукциона, подавшего единственную заявку на участие в таком аукционе, и поданной им заявки требованиям документации о таком аукционе либо о несоответствии данного участника и поданной им заявки требованиям документации о таком аукционе с обоснованием этого решения;

б) решение каждого члена комиссии о соответствии участника такого аукциона и поданной им заявки требованиям документации о таком аукционе либо о несоответствии указанного участника и поданной им заявки на участие в таком аукционе требованиям документации о таком аукционе;

4) Заказчик обязан заключить договор с участником такого аукциона, подавшим единственную заявку на участие в нем, как с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в порядке, предусмотренном статьей 61 настоящего Положения, если этот участник и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям документации о таком аукционе. При этом заключение договора для такого участника является обязательным, в случае отказа участника от заключения договора такой участник признается уклонившимся от заключения договора.

2. В случае, если электронный аукцион признан не состоявшимся в связи с тем, что комиссией принято решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником:

1) оператор электронной площадки в течение одного часа после размещения на электронной площадке соответствующего протокола или в иное время установленное регламентом ЭП, обязан направить Заказчику вторую часть заявки на участие в таком аукционе, поданной данным участником;

2) оператор электронной площадки в течение срока, указанного в пункте 1 настоящей части, обязан направить уведомление единственному участнику такого аукциона;

3) Комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения Заказчиком второй части этой заявки единственного участника такого аукциона рассматривает данную заявку на предмет соответствия требованиям документации о таком аукционе и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения заявки единственного участника такого аукциона, подписанный членами комиссии. Указанный протокол должен содержать следующую информацию, предусмотренную ч.3 статьи 25 настоящего Положения, а также:

а) решение о соответствии единственного участника такого аукциона и поданной им заявки на участие в нем требованиям документации о таком аукционе либо о несоответствии этого участника и данной заявки требованиям документации о таком аукционе с обоснованием указанного решения;

б) решение каждого члена комиссии о соответствии единственного участника такого аукциона и поданной им заявки на участие в нем требованиям документации о

таком аукционе либо о несоответствии этого участника и поданной им заявки на участие в таком аукционе требованиям документации о таком аукционе;

4) Заказчик обязан заключить договор с единственным участником такого аукциона, как с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в порядке, предусмотренном ст. 61 настоящего Положения, если этот участник и поданная им заявка на участие в таком аукционе признаны соответствующими требованиям документации о таком аукционе. При этом заключение договора для такого участника является обязательным, в случае отказа участника от заключения договора такой участник признается уклонившимся от заключения договора.

3. В случае, если электронный аукцион признан не состоявшимся в связи с тем, что в течение десяти минут после начала проведения такого аукциона или в иное время установленное регламентом ЭП ни один из его участников не подал предложение о цене договора:

1) оператор электронной площадки в течение одного часа после размещения на электронной площадке соответствующего протокола или в иное время установленное регламентом ЭП, обязан направить Заказчику указанный протокол и вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных его участниками;

2) оператор электронной площадки в течение срока, указанного в пункте 1 настоящей части, обязан направить уведомления участникам такого аукциона;

3) Комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения Заказчиком вторых частей заявок на участие в таком аукционе его участников рассматривает вторые части заявок на предмет соответствия требованиям документации о таком аукционе и направляет оператору электронной площадки протокол подведения итогов такого аукциона, подписанный членами комиссии. Указанный протокол должен содержать следующую информацию, предусмотренную п.3 статьи 25 настоящего Положения, а также:

а) решение о соответствии участников такого аукциона и поданных ими заявок на участие в нем требованиям документации о таком аукционе или о несоответствии участников такого аукциона и данных заявок требованиям документации о таком аукционе с обоснованием указанного решения;

б) решение каждого члена комиссии о соответствии участников такого аукциона и поданных ими заявок на участие в таком аукционе требованиям документации о таком аукционе или о несоответствии участников такого аукциона и поданных ими заявок требованиям документации о таком аукционе;

4) Заказчик обязан заключить договор, как с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), с участником такого аукциона, заявка на участие, в котором подана:

а) ранее других заявок на участие в таком аукционе, если несколько участников такого аукциона и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям документации о таком аукционе;

б) единственным участником такого аукциона, если только один участник такого аукциона и поданная им заявка признаны соответствующими требованиями документации о таком аукционе.

При этом заключение договора для такого участника является обязательным, в случае отказа участника от заключения договора такой участник признается уклонившимся от заключения договора. Договор заключается в порядке, предусмотренном статьей 61 настоящего Положения.

4. В случае, если электронный аукцион признан не состоявшимся в связи с тем, что комиссией принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, только одной второй части заявки на участие в нем, договор с участником такого аукциона, подавшим указанную заявку, может быть заключен Заказчиком, как с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в порядке, предусмотренном статьей 61 настоящего Положения. При этом заключение договора для такого участника является обязательным, в случае отказа участника от заключения договора такой участник признается уклонившимся от заключения договора.

5. В случае, если электронный аукцион признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в таком аукционе не подано ни одной заявки на участие в нем или по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в нем всех его участников, подавших заявки на участие в таком аукционе, а также в связи с тем, что комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, всех вторых частей заявок на участие в нем, Заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) или новую конкурентную закупку в соответствии с настоящим Положением.

Глава 10. Запрос котировок в электронной форме. Порядок подготовки и проведения запроса котировок в электронной форме

Статья 49. Общие положения проведения запроса котировок в электронной форме

1. **Запрос котировок** - это форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

2. Заказчик вправе осуществлять закупки путем проведения запроса котировок в электронной форме в соответствии с требованиями настоящего Положения.

Статья 50. Требования, предъявляемые к проведению запроса котировок в электронной форме

1. Заказчик обязан разместить в единой информационной системе извещение о проведении запроса котировок в электронной форме **не менее чем за 5 (пять) рабочих дней** до даты истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок в

электронной форме, за исключением случаев, когда сведения о закупке не подлежат размещению в ЕИС (части 15,16 ст. 4 Закона № 223-ФЗ).

2. К извещению о проведении запроса котировок в электронной форме должен быть приложен проект договора, заключаемый по результатам проведения такого запроса.

3. В извещении о проведении запроса котировок в электронной форме указывается информация, предусмотренная ст. 22 и ст. 23 настоящего Положения

4. Документация о проведении запроса котировок не разрабатывается, в соответствии с ч. 9. ст. 3.2. Закона № 223-ФЗ.

5. Запрос котировок в электронной форме проводится в соответствии с регламентом электронной площадки, на которой опубликована закупка.

Статья 51. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме

1. Подача заявок на участие в запросе котировок в электронной форме осуществляется только лицами, зарегистрированными в единой информационной системе и аккредитованными на электронной площадке.

2. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме состоит из предложений участника запроса котировок в электронной форме о предлагаемых товаре, работе, услуге, а также о цене договора. Такая заявка направляется участником запроса котировок в электронной форме оператору электронной площадки

3. Участник запроса котировок в электронной форме вправе подать заявку на участие в таком запросе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных извещением о запросе котировок в электронной форме даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе.

4. Участник запроса котировок в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе.

5. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать следующие документы и информацию:

1) согласие участника на поставку товара, выполнение работ или оказание услуг на условиях, предусмотренных извещением о закупке.

2) предложение участника закупки в отношении предмета такой закупки, конкретные показатели товара, в том числе поставляемого Заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, соответствующие значениям, установленным извещением о закупке, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии);

3) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого Заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг). Если наименование страны происхождения поставляемого товара не было указано в заявке, то при заключении договора участник закупки обязан эту информацию предоставить в целях исполнения требований Постановлением Правительства РФ № 1132.

4) в случаях, если запрос котировок проводится на поставку товара (в том числе товаров, поставляемых при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг), включенного (ых) в перечень товаров, в отношении которых установлена минимальная доля закупок товаров российского происхождения в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 03.12.2020 № 2013 «О минимальной доле закупок товаров российского происхождения» (далее-Постановление Правительства РФ от 03.12.2020 № 2013), для целей Постановления Правительства РФ от 03.12.2020 № 2013 Заказчик в качестве подтверждения страны происхождения товара, может попросить участника предоставить в составе первой части заявки реестровый номер товара (при наличии), включенный в один из следующих реестров:

в реестр промышленной продукции, произведенной на территории Российской Федерации, или в реестр промышленной продукции, произведенной на территории государства - члена Евразийского экономического союза, за исключением Российской Федерации, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2020 г. № 616 "Об установлении запрета на допуск промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд, а также промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, работ (услуг), выполняемых (оказываемых) иностранными лицами, для целей осуществления закупок для нужд обороны страны и безопасности государства";

в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, предусмотренный постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2019 г. № 878 "О мерах стимулирования производства радиоэлектронной продукции на территории Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации".

5) анкету участника: наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;

6) копии документов, подтверждающие соответствие участника запроса котировок требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок;

7) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных

документов предусмотрено извещением о проведении запроса котировок. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

8) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника такого аукциона заключаемый договорили предоставления обеспечения заявки на участие в таком аукционе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;

9) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, согласно которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности. В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, предоставляется копия доверенности на осуществление действий от имени участника закупки, заверенная печатью в надлежащем порядке.

10) Декларация участника о соответствии обязательным требованиям к участникам закупки, установленным в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с ч. 2 ст. 8 настоящего Положения.

11) Предложение о цене.

6. Требовать от участника запроса котировок в электронной форме предоставления иной информации и электронных документов, за исключением предусмотренных настоящей статьей информации и электронных документов, не допускается.

7. Участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в таком запросе, вправе отозвать данную заявку не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

8. Запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся в соответствии с положениями ст. 28 настоящего Положения.

Статья 52. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме

1. В течение двух рабочих дней, следующих после даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, комиссия рассматривает заявки на участие в таком запросе.

2. По результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме комиссия принимает решение о признании заявки на участие в запросе котировок в электронной форме и участника такого запроса, подавшего данную заявку, соответствующими требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, либо решение о несоответствии заявки и (или) участника требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и об отклонении заявки в случаях, которые предусмотрены частью 3 настоящей статьи.

3. Заявка участника запроса котировок в электронной форме отклоняется комиссией в случае:

1) непредоставления документов, сведений и (или) информации требование о наличии которых установлено извещение о проведении запроса котировок;

2) предоставления недостоверной информации, сведений и документов;

3) несоответствия информации, требованиям извещения о проведении такого запроса.

4) несоответствия заявки участника требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок.

5) несоответствия предложения участника закупки требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок.

6) несоответствия заявки участника требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок.

4. Отклонение заявки на участие в запросе котировок в электронной форме по основаниям, не предусмотренным частью 3 настоящей статьи, не допускается.

5. Результаты рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме фиксируются в протоколе рассмотрения заявок и подведения итогов на участие в запросе котировок в электронной форме, подписываемом всеми присутствующими членами комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок.

6. Указанный в части 5 настоящей статьи протокол не позднее трех дней со дня подписания протокола направляется Заказчиком оператору электронной площадки и размещается в ЕИС. Каждой заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, которая не была отклонена Заказчиком, присваивается порядковый номер по мере увеличения предложенной в таких заявках цены договора. Заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, содержащей предложение о наиболее низкой цене договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в запросе котировок в электронной форме содержатся одинаковые предложения о цене договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, которая поступила ранее других заявок на участие в таком запросе, в которых предложена такая же цена договора.

7. Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в таком запросе котировок, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги и которой в протоколе присвоен первый порядковый номер. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок в электронной форме победителем такого запроса признается участник, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме которого поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в которых предложена такая же цена.

8. В протокол, указанный в части 5 настоящей статьи, включается информация, предусмотренная частью 6 настоящей статьи, в том числе информация о победителе запроса котировок в электронной форме, об участнике запроса котировок в электронной

форме, предложившем в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме цену договора такую же, как и победитель запроса котировок в электронной форме, или об участнике запроса котировок в электронной форме, предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных победителем запроса котировок в электронной форме условий, а также информация предусмотренная ч.2. и ч. 3. ст. 25 настоящего положения.

9. Запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся в соответствии с положениями статьи 28 настоящего Положения.

10. По результатам запроса котировок в электронной форме договор заключается с победителем такого запроса котировок в соответствии со ст. 61 настоящего Положения.

Статья 53. Последствия признания запроса котировок в электронной форме несостоявшимися

1. Если запрос котировок признан несостоявшимся в случае, когда по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка, при этом такая заявка признана надлежащей, или по результатам рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок только одна заявка признана надлежащей, Заказчик в течение одного рабочего дня со дня размещения в ЕИС и на ЭП итогового протокола, составленного по результатам запроса котировок, обязан передать через оператора ЭП участнику запроса котировок, подавшему такую заявку на участие в запросе котировок, проект договора, прилагаемый к извещению о проведении запроса котировок. При этом договор заключается на условиях, предусмотренных заявкой на участие в запросе котировок и извещением о проведении запроса котировок, и по цене договора, предложенной таким участником в заявке на участие в запросе котировок, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора.

2. В случае, если проект договора был передан участнику, а участник не представил Заказчику в установленный извещением о проведении запроса котировок срок подписанный с его стороны договор, такой участник запроса котировок признается уклонившимся от заключения договора.

3. В случае, если запрос котировок признан несостоявшимся по основаниям не указанным в части 1 настоящей статьи, Заказчик вправе объявить о проведении новой процедуры закупки либо провести закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с настоящим Положением.

Глава 11. Запрос предложений в электронной форме. Порядок подготовки и проведения запроса предложений в электронной форме

54. Общие положения проведения запроса предложений в электронной форме

1. **Запрос предложений** - это форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует

требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

2. Запрос предложений может проводиться в случае:

- когда Заказчику необходимо оценить наиболее выгодные условия исполнения договора и (или) определить наиболее квалифицированного поставщика (исполнителя, подрядчика), однако время на проведение конкурса - отсутствует;

- проведенная ранее закупка по аналогичному предмету закупки не состоялась, либо договор не заключен.

Статья 55. Извещение и документация о проведении запроса предложений

1. Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме размещается Заказчиком в единой информационной системе **не менее чем за 7 (семь) рабочих дней** до дня проведения такого запроса, за исключением случаев, когда сведения о закупке и не подлежат размещению в ЕИС (части 15, 16 Закона № 223-ФЗ).

2. В извещении о проведении запроса предложений в электронной форме должна содержаться информация, предусмотренная статьей 22 настоящего Положения.

3. Заказчик вправе отменять проведение запроса предложений или вносить изменения в извещение о проведении такого запроса, документацию о проведении такого запроса до истечения срока окончания подачи заявок.

4. Одновременно с размещением извещения о проведении запроса предложений в электронной форме Заказчик размещает в единой информационной системе утвержденную Заказчиком документацию о проведении такого запроса, которая должна содержать информацию, предусмотренную ст. 23 настоящего Положения.

5. К документации о проведении запроса предложений в электронной форме прилагается проект договора, который является неотъемлемой частью документации о проведении запроса предложений в электронной форме.

Статья 56. Требования, предъявляемые к заявке

1. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме направляется участником закупки оператору электронной площадки и должна содержать требуемые Заказчиком в документации о проведении запроса предложений в электронной форме документы и информацию, а именно:

1) согласие участника запроса предложений в электронной форме, в порядке предусмотренном документацией о закупке, на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса предложений в электронной форме;

2) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника запроса предложений в электронной форме, адрес электронной почты, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого запроса или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого запроса (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии)

учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого запроса;

3) документы, подтверждающие соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, или копии таких документов в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено документацией о проведении запроса предложений в электронной форме. При этом не допускается требовать представления таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

4) документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложений в электронной форме требованиям к участникам запроса предложений в электронной форме, установленным Заказчиком в документации о проведении запроса предложений в электронной форме;

5) документы, подтверждающие квалификацию участника запроса предложений в электронной форме, или копии таких документов. При этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, не соответствующей требованиям документации;

б) предложение участника запроса предложений в электронной форме об условиях исполнения договора в соответствии с требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений в электронной форме.

2. Требовать от участника запроса предложений в электронной форме предоставления иных документов и информации, за исключением предусмотренных частью 1 настоящей статьи, не допускается.

3. Участник запроса предложений в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе.

4. Участник запроса предложений в электронной форме, подавший заявку на участие в таком запросе, вправе отозвать данную заявку не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

5. Участники запроса предложений в электронной форме, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным извещением о проведении запроса предложений в электронной форме и (или) документацией о проведении запроса предложений в электронной форме, или предоставившие недостоверную информацию, подлежат отклонению.

Статья 57. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе предложений в электронной форме

1. Основанием для отказа в приеме предложения на участие в запросе предложений является истечение срока подачи предложений и/или несоответствие представленных документов по оформлению требованиям, установленным в извещении о проведении запроса предложений и документации.

Заказчик отклоняет представленные предложения в случае:

1) несоответствия представленного предложения требованиям, указанным в документации;

2) указания предельной цены товаров, работ, услуг выше установленной начальной максимальной цены договора в документации;

3) непредоставления документов, указанных в документации;

2. Участникам может быть предоставлена возможность добровольно повысить предпочтительность предложений путем изменений условий исполнения договора, изложенных в предложении (снижения цены, изменения условий поставки (выполнения работ, оказания услуг), изменения условий оплаты (уменьшение авансовых платежей, увеличение сроков оплаты). Для этого всем участникам, представившим предложения, может быть направлен запрос о добровольном изменении указанных в запросе условий исполнения договора, изложенных в предложениях участников. Участники в течение 2 рабочих дней направляют измененные предложения.

В случае, если в течение 2 рабочих дней участник не представил изменения предложений, рассматривается первоначальное предложение такого участника.

Участник вправе предоставить изменения в предложение однократно.

Выбор победителя процедуры запроса предложений осуществляется с учетом изменений предложений, представленных участниками.

3. Все заявки участников запроса предложений в электронной форме оцениваются комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений в электронной форме. По результатам рассмотрения и оценки заявок формируется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, который содержит информацию предусмотренную ч.2. ст. 25 настоящего Положения.

4. Указанный в части 3 настоящей статьи протокол, размещается в единой информационной системе не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

5. В течение одного рабочего дня с момента размещения протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме все участники запроса предложений в электронной форме или участник запроса предложений в электронной форме, подавший единственную заявку на участие в таком запросе, вправе направить окончательное предложение. При этом окончательное предложение участника такого запроса, содержащее условия исполнения договора, не может ухудшать условия, содержащиеся в поданной указанным участником заявке на участие в таком запросе. При несоблюдении участником запроса предложений в электронной форме данного требования окончательное предложение указанного участника отклоняется и окончательным предложением считается предложение, первоначально поданное указанным участником.

6. Если участник запроса предложений в электронной форме не направил окончательное предложение в срок, то окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений в электронной форме.

7. Рассмотрение окончательных предложений осуществляется на следующий рабочий день после даты окончания срока для направления окончательных предложений, его результаты фиксируются в итоговом протоколе.

8. Выигравшим окончательным предложением является окончательное предложение, которое в соответствии с критериями, указанными в документации о проведении запроса предложений в электронной форме, наилучшим образом соответствует установленным Заказчиком требованиям к товарам, работам, услугам. В случае, если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше. В итоговом протоколе фиксируются все условия, указанные в окончательных предложениях участников запроса предложений в электронной форме, принятое на основании результатов оценки окончательных предложений решение о присвоении таким окончательным предложениям порядковых номеров и условия победителя запроса предложений в электронной форме. Итоговый протокол размещаются Заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке в день подписания итогового протокола.

9. Выигравшим окончательным предложением является окончательное предложение, которое в соответствии с критериями, указанными в документации о проведении запроса предложений в электронной форме, наилучшим образом соответствует установленным Заказчиком требованиям к товарам, работам, услугам.

10. Запрос предложений в электронной форме признается несостоявшимся в соответствии с положениями статьи 28 настоящего Положения. В указанном случае оценка заявок не производится.

11. По результатам запроса предложений в электронной форме договор заключается с победителем такого запроса предложений в соответствии со ст. 61 настоящего Положения.

Глава 12. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). Порядок проведения.

Статья 58. Общие положения проведения закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

1. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (прямая закупка) – это неконкурентный способ закупки, при котором договор заключается с конкретным поставщиком (исполнителем, подрядчиком,) без обязательного рассмотрения конкурирующих предложений.

2. Порядок подготовки и осуществления закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и исчерпывающий перечень случаев проведения такой закупки устанавливаются настоящей статьей Положения.

3. При осуществлении Заказчиком закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) извещение о закупке (за исключением случаев

предусмотренных настоящим Положением) и документация о закупке, проект договора, изменения, разъяснения, протоколы не составляются и в ЕИС не размещается. При заключении договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в последствии признания закупки несостоявшейся по основаниям предусмотренным настоящим положением, Заказчик дополнительно не составляет и не размещает указанные в данном пункте документы в ЕИС.

4. Протокол по результатам закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) не составляется.

5. При заключении договора путем закупки у единственного поставщика Заказчик вправе заключать договоры в любой форме, предусмотренной Гражданским Кодексом Российской Федерации для совершения сделок.

6. Решение о закупке у единственного поставщика принимает руководитель Заказчика и не требует издания специального распорядительного документа. Подписание договора руководителем, является подтверждением его решения о такой закупке.

7. Заказчик вправе осуществить закупки товаров, работ, услуг, перечисленных в настоящем разделе настоящего Положения любым другим способом, определенным главой 3 настоящего Положения.

8. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), стоимость которой не превышает 100 000,00 (ста тысяч) рублей с учетом налогов по одной сделке, количество которых не ограничено в каком - либо периоде, является закупкой малого объема на которую в соответствии с настоящим Положением, Законом № 223-ФЗ и Постановлениями Правительства РФ распространяются некоторые преференции.

Статья 59. Случаи закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

1. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) осуществляется Заказчиком в следующих случаях:

1) при осуществлении закупки товаров, работ, услуг на сумму, **не превышающую 500 000,00 (пятьсот тысяч) рублей** с учетом налогов по одной сделке (договору), количество которых и предмет не ограничены в каком - либо периоде;

2) поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов **естественных монополий** в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ "О естественных монополиях";

3) осуществляется оказание услуг **водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, газоснабжения** (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), **обращения с твердыми коммунальными отходами**, подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

4) заключается договор на оказание услуг местной, междугородней, международной **связи**, или договор на **оказание услуг сотовой связи**, или договор на оказание услуги «Интернет»;

5) возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно **органами исполнительной власти** в

соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

б) на основании решения руководителя независимо от суммы сделки существует **срочная потребность** в товарах, работах, услугах, в связи с чем, проведение иных процедур нецелесообразно и (или) может иметь неблагоприятные последствия для Заказчика либо угрожает срывом основной (уставной) деятельности Заказчика, в связи с отсутствием времени при условии, что:

-обстоятельства, обусловившие срочность, нельзя было предвидеть;

-создается явная и значительная опасность для жизни и здоровья человека, состояния окружающей среды либо остановки основного производственного процесса;

- требуется незамедлительное исполнения решений органов государственной власти, органов управления и др.);

- иная ситуация, требующая срочности в исполнении.

7) осуществляется размещение заказа на оказание услуг по **авторскому контролю** за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства соответствующими авторами;

8) существует потребность оказание услуг, связанных с направлением работника в **служебную командировку**, а также участие в проведении фестивалей, концертов, представлений и подобных **культурных мероприятий** (в том числе гастролей) на основании приглашения на указанные мероприятия; при этом к услугам, предусмотренным настоящим пунктом, относятся приобретение и бронирование билетов и обеспечение проезда к месту служебной командировки, месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, бронирование и оплата номеров в гостиницах, гостиничное обслуживание, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы;

9) осуществление закупки на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг при проведении **плановых ремонтов, технического обслуживания и модернизации**, осуществляемых в рамках гарантийных или лицензионных обязательств по закупленным товарам, работам, услугам;

10) необходимо проведение дополнительной закупки и смена поставщика (подрядчика, исполнителя) нецелесообразно по соображениям стандартизации или ввиду **необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией, производственным процессом, услугами**. При дополнительной закупке строительно-монтажных работ возможна также закупка работ, не учтенных в ранее заключенном договоре, но без выполнения которых невозможно исполнение такого договора;

11) при проведении дополнительной закупки товаров, которые необходимы для **обслуживания, ремонта и (или) обеспечения бесперебойной работы ранее приобретенных товаров**, а также товаров, работ, услуг, которые связаны с

обслуживанием и сопровождением ранее закупленных товаров;

12) необходимо проведение дополнительной закупки, в том числе в случае выполнения объективно **непредвиденных работ** оказание **непредвиденных услуг**, закупка дополнительного товара не включенные в первоначальный проект (договор), необходимые ввиду **непредвиденных обстоятельств**;

13) при **продлении ранее заключенного договора** в порядке, установленном настоящим Положением, если такая возможность изначально предусматривалась в договоре, либо целесообразно продолжение сотрудничества с данным поставщиком;

14) проведенная закупка **была признана несостоявшейся**;

15) при выполнении работ по **мобилизационной подготовке**;

16) дополнительная закупка в связи с **неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком договора**, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по такому договору который расторгнут Заказчиком (в том числе в одностороннем порядке). При этом если до расторжения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору. При этом цена договора должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объёму выполненных работ, оказанных услуг;

17) при возникновении срочной потребности в закупаемых товарах, работах, услугах вследствие **чрезвычайных событий** (в случае безотлагательного выполнения срочных аварийно-восстановительных работ при возникновении чрезвычайной ситуации, влияющей на выполнение Заказчиком основных задач и функций, или событий, создающих прямую угрозу жизни и здоровью людей, и т.д.), в связи с чем применение других видов закупок невозможно из-за отсутствия времени, необходимого для их проведения. Заказчик вправе заключить договор на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги соответственно в количестве, объеме, которые необходимы для ликвидации последствий, возникших вследствие чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, аварии либо для предотвращения аварии;

18) приобретается товар (работа, услуга) или объект **интеллектуальной собственности**, осуществление закупки на приобретение **исключительного права** либо на предоставление права использования в отношении объекта **исключительных прав** для нужд Заказчика, в случае если единственному поставщику (исполнителю, подрядчику) принадлежит **исключительное право** на такие объекты авторских прав или право использования таких объектов авторских прав, предоставленное на основании лицензионного договора с правом предоставления **сублицензии**;

19) при осуществлении закупки услуг у **государственных организаций**, корпораций, компаний, учреждений и фондов, а также у подведомственных им юридических лиц либо у организаций, работающих по тарифам, которые устанавливают органы, уполномоченные в области государственного регулирования тарифов;

20) заключение договора **управления многоквартирным домом** на основании

решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или открытого конкурса, проводимого органом местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, управляющей компанией;

21) при осуществлении закупки **коммунальных услуг, услуг по техническому и санитарному содержанию, охране и обслуживанию** одного или нескольких нежилых помещений Заказчика в здании, принадлежащем третьему лицу, с организациями, представляющими такие услуги, в случае, если отсутствует возможность заключения такого договора с другими лицами;

22) при осуществлении закупки услуг по разработке **проектной, сметной документации** в случае срочности обусловленной невозможностью время затрат на проведение процедур закупок;

23) при осуществлении закупки с целью **аренды недвижимого имущества, аренды имущества**, необходимого для участия в выставках, семинарах, конференциях, форумах, в том числе международных;

24) при осуществлении закупки услуг у организаций, осуществляющих **регистрацию, хостинг и иную деятельность, связанную с организацией функционирования доменных имен**;

25) при закупке услуг, связанных с обеспечением **визитов делегаций и представителей иностранных государств** (гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы);

26) при возникновении потребности в закупке услуги по обеспечению участия в **семинаре, выставке, конференции, пленуме, съезде, курсах** повышения квалификации и профессиональной переподготовки, стажировки и т.д.;

27) при возникновении потребности в товарах, работах, услугах для исполнения обязательств в соответствии с договором, по которому **Заказчик является поставщиком** (исполнителем, подрядчиком), и проведение конкурентных закупок в предусмотренные сроки для исполнения обязательств по такому договору невозможно;

28) при проведении закупки товаров по **существенно сниженным ценам** (по отношению к обычным рыночным), когда такая возможность имеется в течении очень короткого промежутка времени, распродажа, приобретение у Поставщика (подрядчика, исполнителя), ликвидирующего свою хозяйственную деятельность, у конкурсных управляющих при банкротстве, по соглашению с кредиторами, у Поставщика (подрядчика, исполнителя), в силу каких-либо обстоятельств дающего значительные кратковременные скидки и т.д.)

29) при заключении гражданско-правовых договоров на выполнение работ, оказание услуг **физическими лицами** (за исключением индивидуальных предпринимателей) с использованием их личного труда, в том числе с адвокатами и нотариусами;

30) при заключении договора с оператором электронной торговой площадки в целях обеспечения проведения процедур закупок в электронной форме в соответствии с настоящим Положением о закупке;

31) осуществляются закупки на оказание **правовых, бухгалтерских, аудиторских, консалтинговых услуг, услуг по проведению оценки;**

32) осуществляется закупка на оказание услуг по **организации и (или) закупки продуктов питания;**

33) потребность в товарах, работах, услугах реализуется **за счет средств, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами;**

34) осуществляется закупка товаров, работ, услуг, которые могут быть закуплены только у одного поставщика (подрядчика, исполнителя) и **отсутствует их равноценная замена, в частности, если:**

- товар, работа, услуга производится по уникальной технологии, либо обладает уникальными свойствами, что подтверждено соответствующими документами, и только один Поставщик (подрядчик, исполнитель) может поставить, выполнить, оказать такой товар, работу, услугу;

- поставщик (подрядчик, исполнитель) является единственным официальным дилером производителя товара, обладающего вышеуказанными свойствами, а сам производитель не осуществляет прямых продаж такого товара;

- поставщик (подрядчик, исполнитель) является единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) необходимого товара, работы, услуги в данной регионе, при условии, что расходы, связанные с привлечением контрагентов из других регионов, делают такое привлечение экономически невыгодным;

- поставщик (подрядчик, исполнитель) или его единственный официальный дилер осуществляют гарантийное и текущее обслуживание товаров, поставленных ранее и наличие иного Поставщика (подрядчика, исполнителя) невозможно по условиям гарантии

- поставщик (подрядчик, исполнитель) является аккредитованным лицом, имеющим право поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом закупки, при условии, что наличие такой аккредитации (разрешения, допуска) является обязательным условием исполнения Договора;

35) **при закупках в области стандартизации и метрологии, если проводятся дополнительные закупки, когда по соображениям стандартизации, а также для обеспечения совместимости товаров с ранее приобретенным товаром новые закупки должны быть сделаны только у того же Поставщика (подрядчика, исполнителя);**

36) **при приобретении услуг по техническому обслуживанию, поддержке и сопровождению информационных систем, программных средств и программных продуктов;**

37) **приобретаются материальные носители, в которых выражены результаты интеллектуальной деятельности определенных авторов в случае, если исключительные права на них принадлежат единственному лицу;**

38) **при закупке целлюлозы, бумаги, картона и изделий из них;**

39) **при закупке полиграфической и печатной продукции;**

40) **при приобретении услуг на изготовление полиграфической и печатной продукции;**

- 41) при закупке бухгалтерской и электронно-вычислительной техники;
- 42) при закупке оборудования и аппаратуры для радио, телевидения и связи, видеонаблюдения;
- 43) при закупке аппаратуры медицинской, средств измерения, фото, видео, часов;
- 44) осуществляется закупка аппаратов и средств для диагностики, лечения и реабилитации в целях выполнения уставных задач Заказчика;
- 45) при закупке технических средств реабилитации;
- 46) осуществляется закупка мебели, технических средств и оборудования в целях выполнения уставных задач Заказчика;
- 47) осуществляется закупка товаров медицинского назначения;
- 48) при закупке автотранспортных средств, кузовов для автотранспортных средств, деталей, запчастей, комплектующих и принадлежностей к автотранспортным средствам, гаражного оборудования;
- 49) при закупке транспортных средств, не включенных в другие группировки;
- 50) при закупке канцелярских товаров;
- 51) при приобретении услуг по предоставлению мест для стоянки служебного автотранспорта;
- 52) при приобретении услуг по торговле, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств;
- 53) при приобретении услуг по техническому обслуживанию и ремонту оргтехники для офисов, заправки картриджей, электронных вычислительных машин и используемого совместно с ними периферийного оборудования;
- 54) заключается договор на оказание услуг по сервисному (гарантийному) обслуживанию товаров, при условии невозможности осуществления сервисного обслуживания иными исполнителями;
- 55) при приобретении услуг по уборке зданий;
- 56) осуществляется закупка услуг по обучению в высших и средне - специальных учебных заведениях, на курсах повышения квалификации и профессиональной переподготовке, прохождении стажировки сотрудников заказчика, при этом к услугам, предусмотренным настоящим пунктом, относятся так же обеспечение проезда к месту, проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания и другие сопутствующие расходы;
- 57) осуществляется закупка хозяйственных товаров, бытовой химии, скобяных изделий;
- 58) осуществляется закупка горюче-смазочных материалов;
- 59) осуществляется оплата нотариальных действий и других услуг, оказываемых при осуществлении нотариальных действий, а также оплата услуг адвоката;
- 60) если из предмета и обстоятельств закупки следует, что возможность заключения договора с другими поставщиками отсутствует;
- 61) закупки юридических и правовых услуг, в том числе услуг нотариусов и адвокатов;

62) для исполнения договора, заключенного по результатам процедуры закупки, необходима **дополнительная закупка продукции** и выполняется хотя бы одно из следующих условий: смена поставщика не целесообразна по соображениям стандартизации, необходимости обеспечения совместимости с имеющейся продукцией или технологией; необходима дополнительная закупка продукции для выполнения объективно непредвиденных работ; проведение новой процедуры экономически не обосновано; изменение первоначального объема продукции, предусмотренной договором, с сохранением начальных цен за единицу продукции;

63) для целей **соблюдения требований Постановления Правительства РФ от 03.12.2020 № 2013 «О минимальной доле закупок товаров российского происхождения»** (далее-Постановление Правительства РФ от 03.12.2020 № 2013) осуществление закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) на поставку товара, (в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), включенного (ых) в перечень товаров, в отношении которых установлена минимальная доля закупок товаров российского происхождения в соответствии Постановлением Правительства РФ от 03.12.2020 № 2013.

64) на основании решения Заказчика, независимо от суммы сделки, **в иных случаях**, если из предмета и обстоятельств закупки следует, что возможность заключения договора с другими поставщиками (исполнителями, подрядчиками) отсутствует.

Глава 13. Заключение договора энергоснабжения с гарантирующим поставщиком.

Статья 60. Порядок заключения договора энергоснабжения с гарантирующим поставщиком

Закупки энергоснабжения с гарантирующим поставщиком проводятся на основании прямых договоров в соответствии с Федеральным законом № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», а также с Параграфом 6 Гражданского кодекса Российской Федерации «Энергоснабжение».

Договоры энергоснабжения не подлежат включению в планы закупки, не регистрируются в ЕИС.

Глава 14. Заключение, изменение, расторжение, исполнение договора

Статья 61. Общие положения заключения договора

1. Договор заключается с учетом требований части 15 статьи 3.2. и частью 28 статьи 3.4. Закона № 223-ФЗ, а также положений действующего законодательства и исполняется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными Законами, локальными актами Заказчика, извещением и (или) документацией о закупке.

По результатам конкурентной закупки договор заключается с победителем конкурентной закупки, а в случаях, предусмотренных настоящим Положением, с иным участником этой закупки, заявка которого на участие в этой закупке признана

соответствующей требованиям, установленным документацией и (или) извещением о закупке. Договор по результатам конкурентной закупки может быть заключен как посредством электронной торговой площадки, так и вне электронной торговой площадке на бумажном носителе.

2. В течение пяти дней с даты размещения в единой информационной системе протоколов, составленных по итогам конкурентной закупки, Заказчик направляет победителю без подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к документации или извещению о закупке, цены договора, предложенной участником закупки, с которым заключается договор, либо предложения о цене за право заключения договора, информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара), иной информации, указанной в заявке, окончательном предложении участника конкурентной закупки.

3. В течение пяти дней с даты получения проекта договора победитель конкурентной закупки подписывает указанный проект договора, направляет Заказчику подписанный проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в извещении и (или) документации о закупке, либо размещает протокол разногласий, предусмотренный частью 4 настоящей статьи.

4. В течение пяти дней с даты получения проекта договора победитель конкурентной закупки, с которым заключается договор, в случае наличия разногласий по проекту договора, направляет протокол разногласий Заказчику. При этом победитель конкурентной закупки, с которым заключается договор, указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта договора, не соответствующим документации и (или) извещению о закупке и своей заявке на участие в конкурентной закупке, с указанием соответствующих положений данных документов.

5. В течение трех рабочих дней с даты получения протокола разногласий Заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя конкурентной закупки.

6. **В течение 3 (трех) рабочих дней** с даты подписания договора Заказчик обязан разместить в единой информационной системе договор, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени Заказчика.

7. **Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки.** В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора ЭП, договор должен быть заключен **не позднее чем через 5 (пять) дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий**

(бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора ЭП.

8. Суммы, подлежащие уплате Заказчиком по договору, заключаемому в результате конкурентной закупки, юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, подлежат уменьшению на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком. Данное условие Заказчик вправе предусмотреть в договоре.

9. Договор заключается на условиях, указанных в документации и (или) извещении о закупке, заявке победителя конкурентной закупки, по цене, предложенной победителем.

10. В случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в порядке и размере, указанном в документации.

11. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня заключения договора Заказчик вносит в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.2014 № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки» информацию и документы, установленные названным Постановлением Правительства Российской Федерации в реестр договоров. Если в договор были внесены изменения, Заказчик вносит в реестр договоров такую информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения в порядке, установленном названным Постановлением Правительства Российской Федерации.

12. В договор включается обязательное условие осуществления Заказчиком приемки поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг на соответствие их количества, комплектности, объема и качества требованиям, установленным в договоре.

13. При осуществлении закупки товара (в том числе поставляемого Заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг путем проведения конкурентных или неконкурентных закупок в договор включается следующая информация:

13.1) информация о стране происхождения товара (в том числе поставляемого Заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг);

13.2) срок оплаты Заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения договора.

13.3) срок приемки товаров, работ, услуг должен составлять не более двадцати рабочих дней с момента фактической поставки товара, выполнения работы, оказания услуги.

13.4) срок поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) не может составлять менее трех дней с даты заключения договора (за исключением закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)).

14. В случае, если победитель конкурентной закупки признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником такой закупки, заявке которого присвоен второй номер. Этот участник признается победителем такой закупки, и в проект договора, прилагаемый к документации и (или) извещению о закупке, Заказчиком включаются условия исполнения данного договора, предложенные этим участником. Проект договора должен быть направлен Заказчиком этому участнику в срок, не превышающий пяти дней с даты признания победителя такой закупки уклонившимся от заключения договора.

15. Участник конкурентной закупки, признанный победителем конкурентной закупки в соответствии с частью 14 настоящей статьи, обязан подписать проект договора или направить предусмотренный частью 4 настоящей статьи протокол разногласий в порядке и сроки, которые предусмотрены настоящей статьей. Одновременно с подписанным договором этот победитель обязан предоставить обеспечение исполнения договора, если установление требования обеспечения исполнения договора предусмотрено извещением и (или) документацией о закупке.

15. По неконкурентным закупкам требования к срокам заключения договора, предусмотренные настоящей статьей, не распространяются.

16. Заказчик вправе отказаться от заключения договора в следующих случаях:

1) если на любом этапе до заключения договора выяснилось, что участник закупки не соответствует требованиям, предъявляемым к участникам закупки настоящим Положением и документации о закупке;

2) если на любом этапе до заключения договора выяснилось, что участник закупки представил недостоверную информацию о своем соответствии указанным требованиям, а также недостоверные сведения в заявке на участие в закупке;

3) в иных случаях, в том числе в случае заключения договора по основанию и в порядке, предусмотренном п. 62 ч. 1 ст. 59 настоящего Положения.

17. В случае отказа от заключения договора необходимо:

1) оформить протокол отказа от заключения договора;

2) вернуть участнику денежные средства, перечисленные в качестве обеспечения исполнения договора (в случае, если участник перечислил такое обеспечение и условие об обеспечении исполнения договора было установлено в извещении и (или) документации о закупке).

Статья 62. Рамочный договор

1. При заключении договора с единственным поставщиком допускается заключение рамочных договоров.

2. Рамочным договором или договором с открытыми условиями в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации признается договор, определяющий общие условия обязательственных взаимоотношений сторон, которые могут быть конкретизированы и уточнены сторонами путем заключения отдельных договоров, подачи заявок одной из сторон или иным образом на основании либо во исполнение рамочного договора.

3. Положения настоящего пункта применяются в случае заключения Заказчиком

рамочного договора при закупках товаров, работ, услуг, когда Заказчик не может заранее определить ассортимент, объем поставки продукции (выполнения работ, оказания услуг), место поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг).

4. Рамочный договор заключается при проведении закупки товаров, работ, услуг в соответствии с условиями, установленными настоящим Положением, если цена единицы продукции устанавливается по перечню (прейскуранту, спецификации), действующему на момент подачи заявки Заказчиком, а конкретный ассортимент продукции из установленного в рамочном договоре перечня и объем ее поставки в процессе закупки не может быть определен.

5. В проекте рамочного договора указывается его начальная (максимальная) цена, при этом начальная (максимальная) цена рамочного договора закупки означает максимально возможный суммарный объем соответствующих заказов в течение срока действия такого договора.

6. В рамочном договоре должны быть определены существенные условия будущих сделок, в т.ч.:

- 1) наименование, предельная стоимость таких закупок;
- 2) срок действия рамочного договора;
- 3) форма заявки на поставку товаров, работ, услуг, если договором предусмотрено предоставление продукции по заявкам.

7. Срок окончания действия рамочного договора наступает либо после поставки объема товаров, работ, услуг равного предельному по стоимости или количеству либо по истечению срока такого договора, в зависимости от того, какое событие наступит раньше.

8. При возникновении потребностей в соответствующей продукции Заказчик ее заказывает в порядке, определенном договором. При этом номенклатура, объемы и сроки поставки продукции (конкретный заказ) определяются по отдельным заявкам Заказчика, направляемым по мере возникновения потребности в продукции, в адрес поставщика, с которым заключен рамочный договор. Общая стоимость такого конкретного заказа рассчитывается исходя из установленных договором цен (прейскуранта).

9. В случае, если предельная стоимость рамочного договора превышает 100 (сто) тысяч рублей, то сведения о таком договоре необходимо направить в реестр договоров ч. 2 ст. 4.1 Закона № 223-ФЗ.

Статья 63. Преддоговорные переговоры

1. Перед подписанием договора, между Заказчиком и победителем закупки могут проводиться переговоры (в том числе путём составления протоколов разногласий и дополнительных соглашений), направленные на уточнение несущественных условий договора, которые не были зафиксированы в проекте договора, документации о закупке и предложении победителя закупки.

2. Переговоры по существенным условиям договора, направленные на их изменение в пользу победителя закупки, запрещаются.

Статья 64. Исполнение договора

1. Исполнение договора – это комплекс мер, реализуемых после заключения договора и обеспечивающих достижение результатов договора, включая:

-взаимодействие с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по вопросам исполнения договора;

-представление поставщиком (исполнителем, подрядчиком) предложений по изменению, расторжению договора, применению мер ответственности, предусмотренных договором;

-обязанность поставщика (исполнителя, подрядчика) своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора, а также к установленному договором сроку представить Заказчику результаты исполнения договора;

-проведение Заказчиком приемки результатов договора (его отдельных этапов);

Приемка поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, (далее – ТРУ), отдельного этапа осуществляется в сроки указанные в договоре и включает в себя следующее:

а) визуальный осмотр товара или результатов выполнения работ (оказания услуги) с целью выявления недостатков (заводского брака, скрытых дефектов);

б) проверку наличие расчетных документов (счета/счета-фактуры и/или товарной (товарно-транспортной) накладной (универсального передаточного документа) и/или акта приема-передачи Товара);

в) проверку Товара по количеству мест, согласно транспортным и расчетным документам (в случае доставки Товара транспортной компанией);

г) проверку соответствия качества, количества, объема и комплектности требованиям, указанным в сопроводительных документах;

д) выявленные недостатки (в том числе устраняемые) фиксируются в акте.

Датой приемки ТРУ считается дата подписания Заказчиком документов, указанных в Договоре.

-исполнение Заказчиком обязательства по оплате поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг.

2. Информация о результатах исполнения договора вносится Заказчиком в реестр договоров в течение 10 (десяти) дней со дня исполнения (в том числе приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги и (или) оплаты договора) в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.2014 № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки».

Размещение информации и документов об исполнении договора осуществляется в реестре договоров после каждой приемки и (или) оплаты товаров, работ, услуг.

3. Под исполнением договора понимается исполнение обязательств со стороны поставщика (исполнителя, подрядчика) в части поставки товара, оказания услуг, выполнения работ согласно условиям договора и исполнением обязательств со стороны Заказчика в части полной оплаты товаров, работ, услуг по договору, в зависимости от того, какая из указанных дат наступит позже.

4. Заказчик оставляет за собой право определять порядок исполнения договора индивидуально по каждому конкретному договору.

5. Если иное не предусмотрено документацией о закупке, поставляемый товар должен быть новым (товаром, который не был в употреблении, не прошел ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств).

6. Поставщик (исполнитель, подрядчик) в соответствии с условиями договора обязан своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора, а также к установленному договором сроку представить Заказчику результаты исполнения договора, при этом Заказчик обязан обеспечить их приемку в соответствии с условиями договора.

7. При исполнении договора не допускается перемена поставщика (исполнителя, подрядчика), за исключением случаев, когда новый поставщик (исполнитель, подрядчик) является правопреемником поставщика (исполнителя, подрядчика), с которым заключен договор вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения, либо случаев, когда такая возможность прямо предусмотрена договором. В случае перемены поставщика (исполнителя, подрядчика) его права и обязанности переходят к новому поставщику (исполнителю, подрядчику) в том же объеме и на тех же условиях.

8. Если при исполнении договора осуществляется перемена Заказчика, то права и обязанности Заказчика, предусмотренные договором и не исполненные к моменту перемены Заказчика, переходят к новому лицу в объеме и на условиях в соответствии с заключенным договором.

9. Экспертиза представленных результатов проводится на предмет их соответствия условиям договора. К проведению экспертизы могут привлекаться независимые эксперты, экспертные организации. По решению Заказчика для приемки результатов договора (его отдельных этапов) может создаваться приемочная комиссия. Приемочная комиссия должна состоять не менее чем из 3 (трех) членов. Председателем приемочной комиссии является руководитель Заказчика или уполномоченный им работник Заказчика. Приемочная комиссия может быть постоянной или разовой по решению заказчика. Приемку результатов также вправе осуществлять комиссия по закупкам.

10. С даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги у Заказчика возникает обязательство оплатить поставленные в соответствии с договором товары, выполненные работы (ее результаты), оказанные услуги в предусмотренные ч. 5.3 ст. 3 Закона № 223-ФЗ сроки.

11. Изменение и расторжение договора допускается в случаях и в порядке, установленных гражданским законодательством Российской Федерации.

12. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

13. В случае возникновения между сторонами по договору любых споров или разногласий, связанных с заключением, исполнением, расторжением либо невыполнением обязательств по договору, стороны приложат все усилия для их разрешения путем переговоров.

14. При не достижении соглашения путем переговоров, стороны предусматривают претензионный порядок рассмотрения споров, если споры не могут быть разрешены путем переговоров, то спорные вопросы передаются на рассмотрение Арбитражного суда Кемеровской области.

Статья 65. Порядок изменения и расторжения договора

1. Заказчик по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) при заключении и исполнении договора вправе изменить существенные условия договора:

- 1.1) изменение количества товара, объем работ и услуг.
- 1.2) цены закупаемых товаров, работ, услуг.
- 1.3) сроки исполнения договора.

В случае если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение 10 (десяти) дней со дня внесения изменений в договор в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

2. Изменение иных условий договора, заключенного по результатам закупки либо закрытой закупки при его исполнении возможно в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. При исполнении договора по согласованию Заказчика с поставщиком допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в договоре. При этом цена договора не увеличивается и критерии определения лучших характеристик и качества товара Заказчик самостоятельно определяет и согласовывает их с поставщиком.

4. Проверку соответствия качества поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг требованиям, установленным договором, Заказчик вправе осуществлять своими силами или привлекать независимых экспертов.

5. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

6. По требованию одной из сторон договор может быть расторгнут по решению суда только:

- 1) при существенном нарушении договора другой стороной;
- 2) в иных случаях, предусмотренных Гражданским кодексом РФ, другими законами или договором;

3) Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в ходе исполнения договора установлено, что поставщик (исполнитель, подрядчик) не соответствует установленной документацией и (или) извещением о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем закупки.

Существенным признается нарушение договора одной из сторон, которое влечет для другой стороны такой ущерб, что она в значительной степени лишается того, на что была вправе рассчитывать при заключении договора.

7. Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке в случае, если такая возможность была предусмотрена договором.

8. Право на односторонний отказ от исполнения договора может быть осуществлено Заказчиком путем уведомления другой стороны об отказе от договора (исполнения договора). Договор прекращается с момента получения данного уведомления, если иное не предусмотрено Гражданским кодексом РФ, другими законами, иными правовыми актами или договором.

9. При расторжении договора в одностороннем порядке по вине поставщика (исполнителя, подрядчика) Заказчик вправе предъявить требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных договором, а также обратиться к поставщику (исполнителю, подрядчику) с требованием о возмещении понесенных убытков при их наличии.

10. Расторжение договора влечет за собой прекращение обязательств сторон договора по нему, но не освобождает от оплаты по договору и от ответственности за неисполнение обязательств, которые имели место быть до расторжения договора.

11. Ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение условий договора устанавливается законодательством Российской Федерации и условиями договора.

12. Информация о расторжении договора размещается заказчиком в ЕИС в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.2014 № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки» в течение **10 (десяти) дней со дня расторжения договора.**

Статья 66. Реестр договоров

1. Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивает ведение в ЕИС реестра договоров, заключенных Заказчиками по результатам закупки (далее - реестр договоров). Порядок ведения реестра, в том числе включаемые в него информация и документы о закупках, сроки размещения информации и документов в указанном реестре, устанавливается Правительством Российской Федерации.

2. **В течение 3 (трех) рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного Заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размеры, установленные частью 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ, Заказчик вносит информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4.1 Закона № 223-ФЗ, в реестр договоров в ЕИС**

Порядок ведения указанного реестра в ЕИС, в том числе включаемые в него информации и документы о закупках, сроки размещения такой информации и документов в указанном реестре, устанавливается Правительством Российской Федерации.

В реестр договоров в ЕИС не вносятся сведения и документы, которые в соответствии с Законом № 223-ФЗ не подлежат размещению в ЕИС.

При заключении договоров с единственным поставщика (исполнителя, подрядчика), стоимость которых не превышает 100 (ста) тысяч рублей (закупка малого объема) размещение сведений в ЕИС не требуется, за исключением случаев предусмотренных ч. 6 ст. 33 настоящего Положения.

3. Информация об изменении, расторжении договора, результатах исполнения договора (в том числе приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги и (или) оплаты договора) вносится Заказчиком в Реестр договоров в ЕИС, в соответствии с частью 2 статьи 4.1 Закона № 223-ФЗ в течение **10 (десяти) дней** со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

4. В реестр договоров не вносятся информация и документы, которые в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации и пунктами 15,16 статьи 4 и другими положениями Закона № 223-ФЗ не подлежат размещению в ЕИС.

5. В целях предоставления информации и документов, касающихся результатов исполнения договора в соответствии с утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации Правилами ведения реестра, Заказчик размещает в ЕИС информацию о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги **вместе с оплатой в течение 10 календарных дней после оплаты.**

6. Участники закупки, являющимся физическими лицами обязаны предоставить письменное согласие субъекта на обработку персональных данных в целях занесения информации о них в реестр договоров в ЕИС.

7. Заказчик размещает информацию и документы в реестре договоров в ЕИС согласно с утвержденным Правительством Российской Федерации порядком.

8. Заказчик вправе вести свой собственный реестр закупок в свободной форме.

Глава 15. Ответность заказчика, ответственность за проведение закупок

Статья 67. Ответность заказчика

1. Сведения, предусмотренные пунктами 1 - 3 части 19 статьи 4 Закона № 223-ФЗ (далее - сведения о заключенных договорах), формируются в ЕИС не позднее 1-го числа месяца, следующего за отчетным, путем обработки информации, включенной в реестр договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки.

1. Заказчик **не позднее 10-го числа месяца**, следующего за отчетным месяцем, размещает в ЕИС:

включает в сведения о заключенных договорах информацию в отношении закупок:

- которые не подлежат размещению в единой информационной системе в соответствии с частью 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ;

- указанные в пунктах 1 - 3 части 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ, в случае принятия Заказчиком решения о неразмещении сведений о таких закупках в единой информационной системе;

- у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), если в соответствии с положением о закупке сведения о таких закупках не размещаются Заказчиком в единой информационной системе;

2. Порядок и форма размещения информации о заключённых договорах за отчётный период устанавливается постановлением Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2012 г. № 908 "Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке".

3. В случае необходимости внесения изменений в сведения, указанные в данной статье, Заказчиком осуществляется внесение таких изменений в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 10.09.2012 № 908 «Об утверждении Положения о размещении единой информационной системе информации о закупке».

4. В случае установления иного порядка предоставления отчетности для Заказчика, иных отчетов, Заказчик обязан публиковать информацию в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.

5. Заказчик размещает в ЕИС не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом, информацию о годовом объеме закупки, которую Заказчик обязан осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства (при условии, если на Заказчика будет возложена обязанность по обязательной закупке товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства).

Статья 68. Ответственность за проведение закупок

1. За нарушение требований действующего законодательства и настоящего Положения виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

к Положению о закупке товаров, работ, услуг для нужд муниципального бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания населения» (МБУ «ЦСОН»)


ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА													
Основные характеристики объекта закупки:													
Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг:													
Сроки, форма, порядок оплаты товара, работы, услуги:													
Порядок формирования цены договора (лота):													
Дата подготовки обоснования НМЦД:													
Используемый метод определения НМЦД с обоснованием:													
№ п/п	Наименование каждой единицы товара, работы, услуг	Ед. изм.	Кол-во	Коммерческие предложения (руб./ед.изм.)				Средняя арифметическая цена за ед. <ц>	Индекс дефлятор (1+ИНД)*	Средняя арифметическая цена за ед. <ц>**	Однородность совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете Н(М)ЦД, ЦДЕП		Н(М)ЦД, ЦДЕП, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)
				Коммерческое предложение № 1	Коммерческое предложение № 2	Коммерческое предложение № 3	... (приводятся все использованные источники информации)				Среднее квадратичное отклонение	коэффициент вариации цен V (%) (не должен превышать 33%)	
1													
...													
											Итого		


В результате проведенного расчета Н(М)ЦД составила: _____ рублей

*, ** (столбцы добавляются при необходимости) в случае применения Заказчиком коэффициентов или индексов для пересчета цен товаров, работ, услуг

Директор МБУ «ЦСОН» _____  _____ Т.И. Гуськова

Согласовано:

Заместитель директора МБУ «ЦСОН» _____  _____ О.В. Никитина

Ведущий юрисконсульт МБУ «ЦСОН» _____  _____ И.В. Скобелина

Прошито, пронумеровано

и скреплено печатью

№ (*Смоленск*) лист *2*

Директор МБУ "ЦСОН"

Т.И. Гуськова

" *29* " *09*

20 *09*

