

Утверждаю:

Директор МБУ «ЦСОН»

Т.И Гуськова

01 2021 г.



ПОРЯДОК

действий сотрудников в случае возникновения чрезвычайных ситуаций во всех структурных подразделениях МБУ «Центр социального обслуживания населения»

№	Наименование действий	Порядок и последовательность действий
1.	Сообщение о ЧС	<ol style="list-style-type: none">1. При обнаружении ЧС или их признаков необходимо задействовать систему оповещения людей о ЧС и оповестить директора.2. Ответственный за ЧС дает указание (либо сам) о вызове МБУ «УГОЧС».3. Организует эвакуацию людей из здания.
2.	Вызов подразделений МБУ «УГОЧС» г. Прокопьевска.	<p>Ответственный за пожарную безопасность и при ЧС:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Звонит по телефонам 01, 112, представляется, сообщает точный адрес, где и что происходит.2. Дает указание на отключение электроэнергии ответственному3. Докладывает о ЧС руководству.4. Высылает сотрудника для встречи подразделений МБУ «УГОЧС».
3.	Эвакуация людей из здания	<ol style="list-style-type: none">1. Ответственные за эвакуацию лица организуют оповещение и эвакуацию людей из здания.2. Указывают место сбора после эвакуации.
4.	Отключение электроэнергии	<ol style="list-style-type: none">1. Отключение электроэнергии производится электриком учреждения от общего вводного электрощита.2. В его отсутствие отключение производит ответственный за пожарную безопасность.
5.	Ликвидация горения первичными средствами пожаротушения. Работа с огнетушителем.	<ol style="list-style-type: none">1. Если при аварии возникает пожар, то тушение пожара организуется и начинается немедленно после обнаружения очага возгорания.2. Боевой расчет в составе не менее трех человек берет огнетушители.3. Немедленно прекратить тушение и выйти из опасной зоны при сильном проявлении опасных факторов пожара, угрозе жизни и здоровью.
6.	Окончание эвакуации	<p>Ответственные за эвакуацию:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Проверяют закончилась ли эвакуация этажа и не остался ли кто на этаже.2. При необходимости оказывают доврачебную помощь.3. Докладывают об окончании эвакуации и наличии людей в здании.4. Для предотвращения проникновения посторонних лиц организуют охрану здания.
7.	Эвакуация	<ol style="list-style-type: none">1. Ответственные за эвакуацию: в первую очередь эвакуируют людей, затем материальные ценности организации (по возможности).
8.	Встреча подразделений МБУ «УГОЧС», прибывших на устранение аварии.	<p>Сотрудник, встречающий подразделения МБУ «УГОЧС», показывает кратчайший путь к месту ЧС и передает им информацию о месте возникновения аварии и наличии угрозы людям (если таковая имеется).</p>

Ответственные лица в структурных подразделениях МБУ «Центр социального обслуживания населения» при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций согласно приказу № 5 от 11.01.2021 г.

Административное здание (ул. Калинина,11)

Гуськова Т.И., Борзова А.С., Усова А.А., Ащеулова Л.В., Соболев А.С.,
Галичева С.Г.

В ночное время сторожа: Ассанов В.Б., Кузьмин Б.В., Мусохранов М.С.

Рудничная территория (ул. Ноградская,10)

Парамзина Л.В., Шайдулина М.Н.

В ночное время сторожа: Ветлугаев В.А., Муковнин А.И., Семернин Н.Н.

Центрально – Зенковская территория (ул. Луначарского,10)

Прокопьева С.С., Бусова Е.П.

В ночное время сторожа: Моша Н.В., Мизеев С.Х., Трофимов А.Г.

**Отделение срочного социального обслуживания «Надежда»
(10 микрорайон, 18в)**

Джулань И.А., Кузнецова А.С.

В ночное время вахтеры МУП «СУ МКД».

Остальные сотрудники действуют по ситуации!